

Nr. 5511/ 11.12.2026

Plan de acțiune Liceul „MATHIAS HAMMER” Anina

2025 - 2030

UN PAS ÎNAINTE

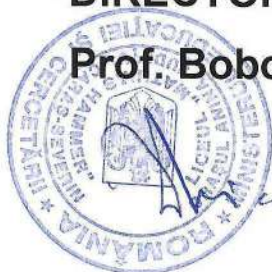


**ACEST DOCUMENT A FOST DISCUTAT ÎN CONSILIUL
PROFESORAL DIN DATA DE 11.12.2025**

**ACEST DOCUMENT A FOST APROBAT ÎN C.A. AL UNITĂȚII
ȘCOLARE DIN DATA DE 11.12.2025**

DIRECTOR,

Prof. Boboescu Cornel-Mihai



Prioritate:

Un loc de muncă pentru fiecare absolvent!

Obiectiv:

Finalitatea studiilor – integrarea socială și profesională!

Ținta:

Să dăm vieții un sens!

Colectivul de elaborare:

PROF. MICICOI GHEOGHE DANIEL – director adjunct

PROF. SINTION FLOAREA-MARINELA- responsabil CEAC

PROF. HIRSCHVOGEL ALEXANDER – responsabil aria curriculară „Tehnologii”

PROF. BOBOESCU CLAUDIA – responsabil comisia Curriculum

EC. COPOCEAN ELENA MARIA – secretar

EC. ALEXANDRU NICOLETA – contabil șef

Cuprins

Partea 1 - Context.....	6
1.1. Viziunea și misiunea școlii.....	6
1.2. Profilul actual al școlii.....	6
1.3. Analiza rezultat elor și evoluțiilor din ultimul ciclu de învățământ	9
1.4. Succese obținute pe parcursul ultimilor 4 ani școlari.....	14
1.5. Priorități la nivel național	25
1.6. Obiective și ținte la nivel local și regional	25
1.7. Priorități locale	38
1.8. Evoluția elevilor Liceului „Mathias Hammer” Anina.....	38
1.9. Date privind inserția socio-profesională a absolvenților școlii, promoția 2024.....	39
Partea a 2- a – Analiza nevoilor	40
2.1. Analiza mediului extern	40
2.2. Date demografice	40
2.3. Parteneriat.....	41
2.4. Cererea de competențe	41
2.5. Analiza nevoilor – auto-evaluarea internă.....	41
Predarea și învățarea.....	41
2.6. Materiale și resurse didactice	42
2.7. Oferta școlară	43
2.8. Resurse fizice și umane	46
2.9. Analiza SWOT (Puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări).....	49
Partea a 3-a	51
Planurile operaționale 2025 - 2026	51
3.1. Obiective specifice și țintele școlii.....	51
2.1. Identificarea elevilor care necesită o atenție educativă sporită	52
2.2. Realizarea de activități adaptate la nevoile elevilor cu CES	52
3.1. Combaterea violenței în școală.....	52
3.2. Combaterea abandonului școlar și reducerea absenteismului	52
3.3. Proiectarea și implementarea unor activități extracurriculare și extrașcolare	52
3.2. Acțiuni / activități la nivel de școală	54

3.3. Parteneriate școlare.....	74
3.4. Planul de dezvoltare al resurselor umane	79
3.5. Resurse financiare	82
Partea a 4 -a	83
Consultare, monitorizare și revizuire	83
4.1. Consultarea.....	83
4.2. Monitorizarea și revizuirea.....	84
Anexa 10.1.....	86
Date demografice	86
Anexa 10.2.....	87
Populația județului și a localității unde este situată școala la data ultimului recensământ	87
Anexa 10.3.....	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
Pierderi cohortă	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
Rata abandonului	90
Anexa 10.5.....	94
Rata de promovare.....	94
Anexa 10.6.....	97
RATA DE SUCCES.....	97
Numar elevi/cadru didactic	100
Anexa 10.8.....	101
Date privind inserția socio-profesională a absolvenților școlii	101
Rețele școlare	103

Partea 1 - Context

1.1. Viziunea și misiunea școlii

Viziunea școlii

Educație flexibilă pentru agenda ta europeană

Liceul „Mathias Hammer” ca instituție de educație și învățământ oferă beneficiarilor educației resursele necesare pentru parcurgerea unui traseu educațional adaptat nevoilor personale și ale comunității.

Misiunea școlii

În contextul unei societăți dinamice, în care capacitatea de adaptare la schimbare este o caracteristică indispensabilă reușitei în plan profesional și social, Liceul „Mathias Hammer” Anina își propune:

- Asigurarea unei formări profesionale de calitate în domenii și calificări profesionale de vârf ale economiei.
- Formarea beneficiarilor primari ai educației ca viitori cetățeni activi și creativi capabili să se integreze și să performeze pe piața muncii într-o societate dinamică de tip european;

1.2. Profilul actual al școlii

Liceul „Mathias Hammer”, este situat în județul Caraș-Severin, în localitatea Anina. Elevii liceului se pregătesc în domeniile: mecanică, electromecanică, electric și electronică automatizări. Recrutează elevi din întreaga zonă.

Învățământul primar Anina a început înainte de 1862, anul din care se păstrează un document scris. Inițial învățământul primar din Anina s-a desfășurat atât în limba română cât și în limba germană.

În anul 1954 s-a înființat Școala Medie Mixtă, cu cele două secții de zi și seară. Creșterea populației școlare, a numărului de clase la zi și seară a creat unele greutăți privind desfășurarea procesului instructiv educativ.

Până în anul 1967, când a fost dată în folosință clădirea nouă a liceului se lucra în trei schimburi. Tot din lipsă de spațiu, școala a fost împărțită în liceu și școală generală, iar în 1967 s-au unit din nou, pentru a forma o singură școală „Liceul de cultură generală”. Simultan cu liceul funcționează și o Școală Profesională care răspunde necesității forței de muncă în domeniul mineritului. În toamna anului 1973 Liceul de cultură generală funcționează cu Școala profesională cu profil minier și în acest fel ia ființă Liceul Industrial cu profil minier aparținând Ministerului Minelor și având ca principală sarcină pregătirea cadrelor necesare industriei miniere din localitate.

După 1990, unitatea își schimbă denumirea în Grupul Școlar Industrial Minier Anina, în cadrul căreia vor funcționa atât clase cu profil industrial cât și clase cu profil teoretic.

Începând cu 1 septembrie 2006, Grupul Industrial primește denumirea de Grupul Școlar „Mathias Hammer”, în amintirea celui care a descoperit zăcămintele de cărbune din Anina în anul 1790. În anul școlar 2006-2007, Grupul devine școală coordonatoare având ca structuri: Școala generală cu clasele I-VIII Steierdorf, Școala generală cu clasele I-VIII Brădet și Școala generală cu clasele I-VIII Anina.

Din iunie 2010 Grupul Școlar împreună cu structurile sale a intrat într-un proces de reabilitare care s-a finalizat în anul școlar 2014-2015.

Școala cuprinde:

- Învățământ primar;
- Învățământ gimnazial;
- Învățământ liceal:
 - Liceu teoretic;
 - Liceu tehnologic rută directă;
 - Liceu tehnologic rută progresivă (în lichidare, doar la forma de învățământ seral);

În baza Hotărârii Consiliului Local al orașului Anina nr. 87/10.05.2012 începând cu 1 septembrie 2012 Grupul Școlar „Mathias Hammer” Anina și-a schimbat denumirea în Liceul „Mathias Hammer” Anina, în concordanță cu prevederile Legii nr. 1/2011 – Legea Educației Naționale.

În baza hotărârii nr. 5/26.01.2018 a Consiliului Local al orașului Anina emisă în baza avizului conform nr. 20214/3/15.12.2017 al Inspectoratului Școlar Județean Caraș-Severin, începând cu anul școlar 2018-2019 Liceul „Mathias Hammer” Anina a fuzionat prin absorbție cu Școala gimnazială nr. 1 Celnic, Școala gimnazială nr. 1 Celnic și structurile acesteia (Grădinița cu program normal, nr. 1 Celnic, Grădinița cu program normal nr. 2 Oraș-Nou, Grădinița cu program normal nr. 3 Centru și Grădinița cu program normal nr. 4 Sigismund) devenind structuri ale Liceului „Mathias Hammer” Anina. Începând cu anul școlar 2018-2019, Liceul „Mathias Hammer” Anina este singura unitate de învățământ cu personalitate juridică din localitate.

Începând cu anul școlar 2018-2019 pe raza orașului Anina Liceul „Mathias Hammer” este singura unitate școlară cu personalitate juridică, Școala gimnazială nr. 1 Celnic și structurile acesteia fiind absorbite de Liceul „Mathias Hammer” Anina în urma scăderii populației școlare.

În anul școlar 2023-2024, scăderea populației orașului Anina a determinat nerealizarea planului de școlarizare pentru 2 grădinițe: Grădinița cu program normal nr. 4 Sigismund și Grădinița cu program normal nr. 6 Brădet, fapt care a dus la definițarea celor două grădinițe.

În anul școlar 2024-2025, datorită scăderii populației școlare și datorită efectelor legii 141/2025 Școala gimnazială nr. 1 Celnic a rămas cu cele 2 clase simultane de învățământ primar, și nu mai școlarizează elevi de gimnaziu începând cu anul școlar 2025-2026.

În anul școlar 2022-2023 sunt înscriși 646 preșcolari/elevi, din care 34 elevi cu CES la formele de învățământ zi și A doua șansă.

În anul școlar 2023-2024 sunt înscriși 623 preșcolari/elevi, din care 35 elevi cu CES la formele de învățământ zi și A doua șansă.

În anul școlar 2024-2025 sunt înscriși 614 preșcolari/elevi, din care 44 elevi cu CES la formele de învățământ zi și A doua șansă.

În anul școlar 2025-2026 sunt înscriși 633 preșcolari/elevi, din care 44 elevi cu CES la formele de învățământ zi și A doua șansă.

Școala are un personal didactic format din 43 persoane, personal didactic auxiliar 5 persoane și personal nedidactic 13 persoane.

În anul școlar 2011-2012 am obținut autorizarea provizorie, iar în anul școlar 2016-2017 am obținut acreditarea din partea ARACIP pentru o nouă calificare profesională: Tehnician operator tehnică de calcul, filiera tehnologică, profil tehnic, domeniul electronică și automatizări.

Școala a utilizat donații oferite de partenerii școlii, autofinanțarea și surse bugetare pentru a-și moderniza și extinde dotarea utilizată pentru sprijinirea procesului de predare-învățare.

1.3. Analiza rezultatelor și evoluțiilor din ultimul ciclu de învățământ

În ultimii 5 ani la examenul de bacaluareat s-au obținut următoarele rezultate:

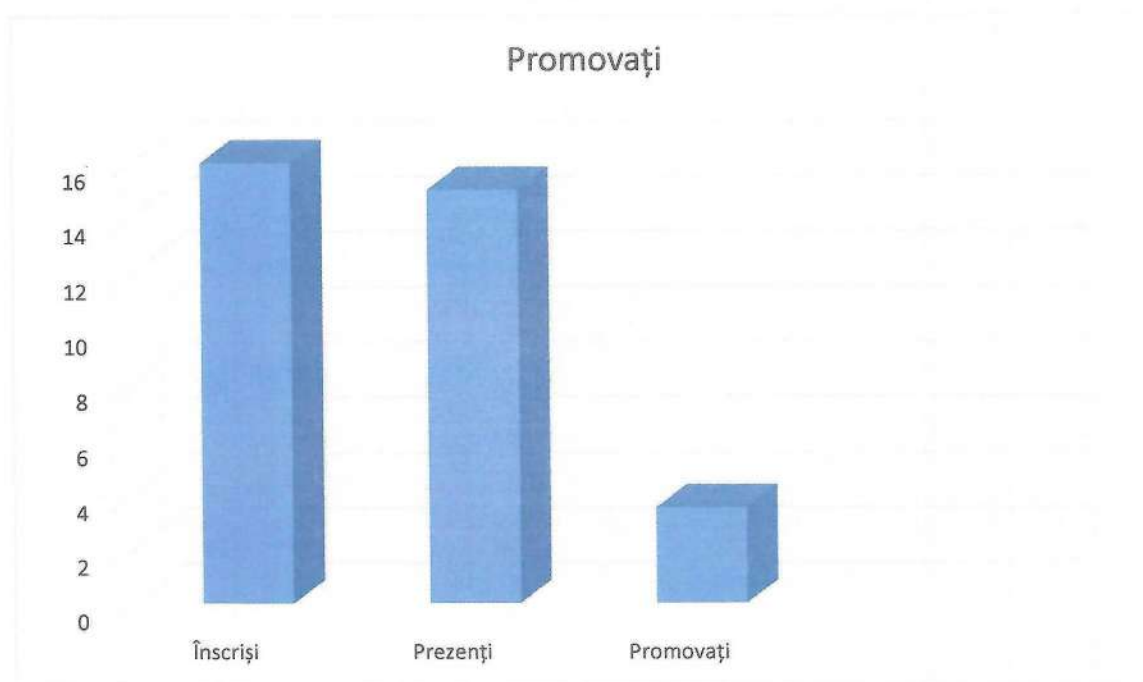
Anul	Înscriși	Prezenți	Reușiți (promovați)	Promovabilitate %
2021	34	32	21	65,63%
2022	39	28	19	67,85%
2023	25	24	19	79,17%
2024	19	14	8	57,14%
2025	16	15	9	60%

Școala oferă condiții de studiu foarte bune elevilor (inclusiv meditații săptămânale, simulări repetate cu subiecte de pe internet, manuale, etc) pentru a se pregăti și reuși la acest examen.

S-a dovedit că planul de măsuri pentru ameliorarea rezultatelor la examenele naționale pentru anul școlar 2024-2025 a avut efect, fapt pentru care dorim să îmbunătățim acest plan și să-l aplicăm și în anul școlar 2024-2025.

Analiza mediilor generale obținute la examenul de bacalaureat în anul 2025 de către candidații proveniți din promoția curentă (2025) este redată în tabelul următor:

Promovați	Din care cu medii				
	6 – 6,99	7 – 7,99	8 – 8,99	9 – 9,99	
9	4	4	1	0	0



În urma sesiunii iunie 2021 la „Examenul de evaluare națională”, am obținut un procent de promovabilitate de 39,39 %; din 33 de candidați prezenți (au fost 35 elevi înscriși, 33 prezenți, 13 elevi promovați).

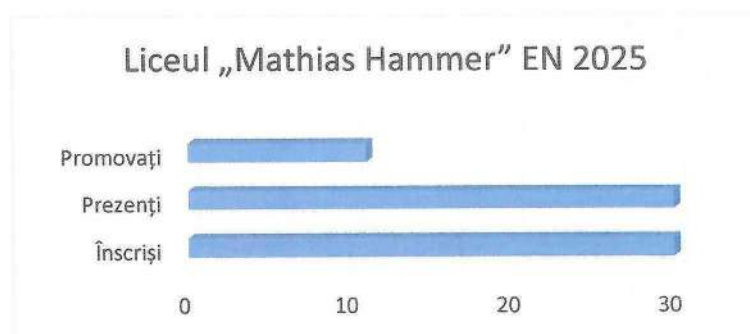
În urma sesiunii iunie 2022 la „Examenul de evaluare națională”, am obținut un procent de promovabilitate de 57,14 %; din 35 de candidați prezenți (au fost 36 elevi înscriși, 35 prezenți, 20 elevi promovați).

În urma sesiunii iunie 2023 la „Examenul de evaluare națională”, am obținut un procent de promovabilitate de 41,94 %; din 31 de candidați prezenți (au fost 33 elevi înscriși, 31 prezenți, 13 elevi promovați).

În sesiunea iunie 2024 la „Examenul de evaluare națională”, s-a realizat un procent de promovabilitate de 33,37 %; din 30 de candidați prezenți (au fost 31 elevi înscriși, 30 prezenți, 10 elevi promovați).

În sesiunea iunie 2025 la „Examenul de evaluare națională”, s-a realizat un procent de promovabilitate de 36,67 %; din 30 de candidați prezenți (au fost 30 elevi înscriși, 30 prezenți, 11 elevi promovați).

Unitatea de învățământ	Înscriși în 2025	Prezenți	Reușiți (promovați)	Promovabilitate %
Liceul „Mathias Hammer” Anina	30	30	11	36,67%



La **examenul de certificare a calificării profesionale, nivel 4**, sesiunea mai-iunie 2025, din 30 absolvenți de clasa a XII-a, calificările profesionale tehnician operator tehnică de calcul și tehnician electromecanic s-au înscris 29 absolvenți (96,67%). Toți candidații au realizat proiectele de certificare a calificării profesionale conform metodologiei. La examen s-au prezentat 26 candidați, care au fost declarați admiși la examenul de certificare a calificării profesionale. Astfel, am obținut un procent de promovabilitate de 100 % din 26 de candidați prezenți.

Calificarea profesională	Înscriși în 2025	Prezenți	Reușiți (promovați)	Promovabilitate %
Tehnician operator tehnică de calcul	17	15	15	100 %
Tehnician electromecanic	12	11	11	100 %

Calificarea profesională	Admiși	Excelent	Foarte bine	Bine	Satisfăcător
Tehnician operator tehnică de calcul	15	13	2	0	0
Tehnician electromecanic	11	5	6	0	0

PLAN DE MĂSURI
ÎN VEDEREA ÎMBUNĂTĂȚIRII CALITĂȚII ACTULUI EDUCAȚIONAL ȘI
AMELIORAREA REZULTATELOR LA
EXAMENELE NAȚIONALE
Pentru sesiunea iunie - iulie 2025

Nr. crt.	Activitatea	Responsabil	Termene	Observații
1	Analiza rezultatelor la examenele naționale în ședința Consiliului profesoral și a Consiliului de administrație	Directorul Directorul adjunct	01.09.2025	
2	Analiza rezultatelor în ședințele cu părinții	Diriginții	25.09.2025	
3	Analiza rezultatelor în Comisiile metodice și identificarea greșelilor tipice ale elevilor, pentru tratarea lor la orele de meditații	Responsabilii comisiilor metodice	30.09.2025	
4	Discuții individuale cu elevii privind modul de rezolvare a subiectelor și dezbateri la nivelul clasei	Profesorii care predau discipline de bacalaureat	30.09.2025	
5	Parcurgerea integrală a programei școlare și a programei de examen		Pe tot parcursul anului școlar	
6	Organizarea lucrului la clasă și stabilirea temei pentru acasă ținând cont de punctele slabe ale elevilor		Pe tot parcursul anului școlar	
7	Aplicarea diferențiată a itemilor similari celor din variantele pentru examenul de bacalaureat în funcție de capacitățile individuale ale elevilor		Pe tot parcursul anului școlar	
8	Lucrul pe grupe		Pe tot parcursul anului școlar	

9	Respectarea orarului pentru pregătirea suplimentară la disciplinele de examen (dacă nu pot realizate fizic, orele suplimentare vor fi realizate online)	Profesorii care predau discipline de bacalaureat Directorul	Pe tot parcursul anului școlar	
10	Desfășurarea orelor de pregătire suplimentară după o tematică bine stabilită, inclusiv în sistem online.	Profesorii care predau discipline de bacalaureat	Pe tot parcursul anului școlar	
11	Monitorizarea frecvenței elevilor atât la orele de curs, cât și la orele de pregătire suplimentară, inclusiv în sistem online	Directorul Directorul adjunct Profesorii	Pe tot parcursul anului școlar	
12	Stimularea interesului pentru învățare prin folosirea metodelor de învățare activ-participative și prin aplicarea unui sistem echitabil de recompense (sanțiuni pozitive)	Profesorii care predau discipline de bacalaureat Directorul	Pe tot parcursul anului școlar	
13	Implicarea părinților în procesul de învățare prin informare mai eficientă a acestora cu privire la progresul/regresul elevilor, efectuarea temelor și a sarcinilor de lucru, participarea activă a elevilor la ore	Profesorii care predau discipline de bacalaureat Diriginții	Pe tot parcursul anului școlar	

1.4. Succese obținute pe parcursul ultimilor 4 ani școlari

În ultimul ciclu de învățământ (anii școlari 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024 și 2024-2025), elevii școlii noastre au obținut rezultatele de mai jos la Olimpiade și concursuri școlare.

Anul școlar 2021-2022

NR. CRT	NUMELE ȘI PRENUMELE ELEVULUI/ ECHIPEI	CLASA	NUMELE OLIMPIADEI/ CONCURSULUI	TIPUL DE CONCURS (JUDEȚEAN, REGIONAL, NAȚIONAL, INTERNAȚIONAL)	ETAPA (JUDEȚEANĂ, REGIONALĂ, NAȚIONALĂ, INTERNAȚIONALĂ)	PREMIUL OBȚINUT	PROFESOR COORDONATOR
1.	Echipa de Handbal gimnaziu (fete)	V-VIII	Olimpiada Națională a sportului școlar	Național	Județeană	III	Vrînceanu Manole
2.	Preoteșcu Alessia-Maria	X EA	Concursul de matematică aplicată „Adolf Haimovici”	Național	Județeană	I	Ruva Gheorghe-Gabriel
3.	Ruva Maria-Gabriela	IX EA	Concursul de matematică aplicată „Adolf Haimovici”	Național	Județeană	I	Ruva Gheorghe-Gabriel
4.	Filimon Mihaela-Nicoleta	XII EA	Olimpiada la disciplinele din aria curriculară „Tehnologii”- Domeniul Electronică, automatizări, telecomunicații	Național	Județeană	I	Hirschvogel Alexander
5.	Trișcă Maria	XII EA	Olimpiada la disciplinele din aria curriculară „Tehnologii”- Domeniul Electronică, automatizări, telecomunicații	Național	Județeană	II	Hirschvogel Alexander
6.	Rogobete Cristian-Florin	XI EA	Olimpiada la disciplinele din aria curriculară „Tehnologii”- Domeniul Electronică, automatizări, telecomunicații	Național	Județeană	I	Hirschvogel Alexander Wetternek Mihaela
7.	Retezan Ionela-Bianca	XI EA	Olimpiada la disciplinele din aria curriculară „Tehnologii”- Domeniul Electronică, automatizări, telecomunicații	Național	Județeană	II	Hirschvogel Alexander Wetternek Mihaela
8.	Szalo Marius-Cristian	IX EA	Concursul „Știu și aplic”-ciclul inferior al liceului	Național	Județeană	I	Hirschvogel Alexander

	Elisabeta Zevedeanu						
9.	Retezan Ionela-Bianca Rogobete Cristian-Florin	XII EA	Concursul „Știu și aplic”-ciclul superior al liceului	Național	Județeană	I	Hirschvogel Alexander
10.	Berci Georgian a	a VIII-a	Concursul județean de creații literar - artistice ”Gânduri către Dumnezeu”	Județean	Județeană	I	Simion Marius
11.	Boboescu Timeea	a VI-a	Olimpiada de limba și literatura română	Național	Județeană	Mențiune	Boboescu Claudia-Alina

Anul școlar 2022-2023

NR. CRT	NUMELE ȘI PRENUMELE ELEVULUI/ ECHIPEI	CLASA	NUMELE OLIMPIADEI/ CONCURSULUI	TIPUL DE CONCURS (JUDEȚEAN, REGIONAL, NAȚIONAL, INTERNAȚIONAL)	ETAPA (JUDEȚEANĂ, REGIONALĂ, NAȚIONALĂ, INTERNAȚIONALĂ)	PREMIUL OBTINUT	PROFESOR COORDONATOR
1.	Ruva Maria-Gabriela	X EA	Concursul de matematică aplicată „Adolf Haimovici”	Național	Faza națională	Special	Ruva Gheorghe-Gabriel
	Ruva Maria-Gabriela	X EA	Olimpiada „Lectura ca abilitate de viață”	Național	Faza județeană	II	Ruba Valentina Ancuța
2.	Preoteșcu Alesia-Maria	XI EA	Concursul de matematică aplicată „Adolf Haimovici”	Național	Faza națională	Special	Ruva Gheorghe-Gabriel
3.	Preoteșcu Alesia-Maria	XI EA	Olimpiada la disciplinele din aria curriculară tehnologii-domeniul	Național	Faza județeană	I	Hirschvogel Alexander

			electronică, automatizări, telecomunicații				
4.	Retezan Abel	XI EA	Olimpiada de religie baptistă	Național	Faza județeană	II	Boboescu Dumitru
5.	Șuhan Beniamin Mirică Elvis Retezan Sebastian Iuga Raul	a VII-a a VIII- a	Cu viața mea apăr viața- Nivel gimnazial	Național	Faza județeană	III	Boboescu Dumitru
6.	Mitrovik Natalia Rebeca	IX U	Concursul județean „Gânduri către Dumnezeu”	Județean	Faza județeană	II	Simion Marius- Adrian
7.	Copocean Denis Ionuț	IX U	Concursul județean „Gânduri către Dumnezeu”	Județean	Faza județeană	II	Simion Marius- Adrian
8.	Costea Alesia Elena	a V-a	Concursul județean „Gânduri către Dumnezeu”	Județean	Faza județeană	III	Simion Marius- Adrian
9.	Ursache Anne Marie Cosmina	a VII-a	Concursul județean „Gânduri către Dumnezeu”	Județean	Faza județeană	III	Simion Marius- Adrian
10.	Iuga Raul Răzvan	a VIII-a	Olimpiada de religie ortodoxă	Național	Faza județeană	Menț iune	Simion Marius- Adrian
11.	Iuga Raul Răzvan	a VIII-a	Concursul județean „Gânduri către Dumnezeu”	Județean	Faza județeană	II	Simion Marius- Adrian
12.	Craia Lorena	a VII-a	Concursul județean „Gânduri către Dumnezeu”	Județean	Faza județeană	III	Simion Marius- Adrian
	Szalo Mario- Cristian	XEA	Trust fo Sustainable Living – International Students Essay Competition	Internațional	-	Menț iune	Brebenariu Simonette

Anul școlar 2023-2024

Numele și prenumele elevului	Clasa	Denumirea concursului / olimpiadei	Tip concurs	Etapa	Premiul obținut	Profesor coordonator
Ruva Maria Gabriela	XI EA	Concurs național de matematică aplicată Adolf Haimovici	Național	Județeană	Premiul 1	Ruva Gheorghe Gabriel
Preoteșcu Alessia Maria	XII EA	Concurs național de matematică aplicată Adolf Haimovici	Național	Județeană	Premiul 3	Ruva Gheorghe Gabriel
Costache Emrick	IX- EA	Trust for Sustainable Living, International Students Essay Competition UK	Internațional	Internațională	Finalist	Brebenariu Simonette
Zevedeanu Elisabeta	XI-EA	Trust for Sustainable Living International Students Essay Competition UK	Internațional	Internațională	Finalist	Brebenariu Simonette
Simin Antonio Cristian	VIII	Trust for Sustainable Living International Students Essay Competition UK	Internațional	Internațională	Honorable Mention	Brebenariu Simonette
Iurea Alessia Anamaria	VII	2024 KidsRights Children's International Peace Prize, The Netherlands	Internațional	Internațională	Nominee from Romania	Brebenariu Simonette
Iurea Iulian	X-EA	2024 KidsRights Children's International Peace Prize, The Netherlands	Internațional	Internațională	Nominee from Romania	Brebenariu Simonette
Maldet Alexandra	a IV-a	"Amintiri din copilărie"	Național	Județeană	Premiul I	Rusu Adriana
Grigore-Retezan Daria	a IV-a	"Amintiri din copilărie "	Național	Județeană	Premiul I	Rusu Adriana
Stotsek David-Arthur	a IV-a	"Amintiri din copilărie "	Național	Județeană	Premiul I	Rusu Adriana
Lăzăroi Claudiu Constantin	a IV-a	"Amintiri din copilărie "	Național	Județeană	Premiul I	Rusu Adriana
Boboescu Timotei	I S	Concursul "Amintiri din copilărie "	Național	Regională	EXCELENȚĂ	LEONARDO GHERMAN

Străin Andra	I S	CONCURS „AMINTIRI COPILĂRIE”	DIN	Național	Regională	EXCELENȚĂ	LEONARDO GHERMAN
Dumitrache Ana-Ecaterina	I S	CONCURS „AMINTIRI COPILĂRIE”	DIN	Național	Regională	PREMIUL I	LEONARDO GHERMAN
Kapral Ewald	I S	CONCURS „AMINTIRI COPILĂRIE”	DIN	Național	Regională	PREMIUL I	LEONARDO GHERMAN
Drăgilă Maya- Evelin	I S	CONCURS „AMINTIRI COPILĂRIE”	DIN	Național	Regională	EXCELENȚĂ	LEONARDO GHERMAN
Nergeș Rahela	I S	CONCURS „AMINTIRI COPILĂRIE”	DIN	Național	Regională	PREMIUL III	LEONARDO GHERMAN
Grigore Bianca Anais	I S	CONCURS „AMINTIRI COPILĂRIE”	DIN	Național	Regională	EXCELENȚĂ	LEONARDO GHERMAN
Dumitrache Ana Ecaterina	I S	„JURNALUL EXPLORATOTULUI ISTET” DISCOVERY INTERNAȚIONAL, CAER 2023/955	-	Regional	Regională	PREMIUL I	LEONARDO GHERMAN
Țuțuianu Iulia	I S	„JURNALUL EXPLORATOTULUI ISTET” DISCOVERY INTERNAȚIONAL, CAER 2023/955	-	Regional	Regională	PREMIUL I	LEONARDO GHERMAN
Grigore Bianca Anais	I S	„JURNALUL EXPLORATOTULUI ISTET” DISCOVERY INTERNAȚIONAL, CAER 2023/955	-	Regional	Regională	PREMIUL I	LEONARDO GHERMAN
Străin Andra	I S	„JURNALUL EXPLORATOTULUI ISTET” DISCOVERY INTERNAȚIONAL, CAER 2023/955	-	Regional	Regională	PREMIUL III	LEONARDO GHERMAN
Drăgilă Maya- Evelin	I S	„CINSTE COPILĂRIE”	ȚIE	Internațional	Internațională	PREMIUL II	LEONARDO GHERMAN
Gherman Oliver-Nick	a VII-a	„JURNALUL EXPLORATOTULUI ISTET” DISCOVERY	-	Regional	Regională	premiul I	Claudia Gherman

		INTERNAȚIONAL, CAER 2023/955				
Trișcă Abigail Daniela	clasa a VII-a	„JURNALUL EXPLORATOTULUI ISTET” - DISCOVERY INTERNAȚIONAL, CAER 2023/955	Regional	Regională	premiul I	Claudia Gherman
Boboescu Daniela	a VII-a	„JURNALUL EXPLORATOTULUI ISTET” - DISCOVERY INTERNAȚIONAL, CAER 2023/955	Regional	Regională	Premiul al II- lea	Claudia Gherman
Popa Filip Cătălin	a VII-a	„JURNALUL EXPLORATOTULUI ISTET” - DISCOVERY INTERNAȚIONAL, CAER 2023/955	Regional	Regională	Premiul al II- lea	Claudia Gherman
Drăgilă Maya- Evelin	I S	„JURNALUL EXPLORATOTULUI ISTET” - DISCOVERY INTERNAȚIONAL, CAER 2023/955	Regional	Regională	PREMIUL I	LEONARDO GHERMAN
Zevedeanu Elisabeta	XI	Memoria Holocaustului	Național	Județeană	I	Boboescu Dumitru
Szalo Cristian	XI	Memoria Holocaustului	Național	Județeană	II	Boboescu Dumitru
Otvos Alexandra	XI	Memoria Holocaustului	Național	Județeană	III	Boboescu Dumitru
Farago Samuel	V Steierdorf	Olimpiada de Religie Baptista	Național	Județeană	III	Boboescu Dumitru
Boboescu Simon	VIII Steierdorf	Olimpiada de Religie Baptista	Național	Județeană	II	Boboescu Dumitru
Mitrovik Natalia	IX	Olimpiada de Religie Baptista	Național	Județeană	I	Boboescu Dumitru
Zevereanu Elisabeta	XI	Olimpiada de Religie Baptista	Național	Județeană	I	Boboescu Dumitru
Deppner Hannelore	XI	Olimpiada de Religie Baptista	Național	Județeană	II	Boboescu Dumitru
Cozma Ana Maria	XI	Olimpiada de Religie Baptista	Național	Județeană	III	Boboescu Dumitru
Deppner Antonia	XII	Olimpiada de Religie Baptista	Național	Județeană	II	Boboescu Dumitru

Pașca Bogdan	a IX-a EA	Concursul Național de Matematică Aplicată "Adolf Haimovici"	Național	Județeană	I	Neagoe Petrișor
BIVOLARIU LARISA-DARIA	A II-A	AMINTIRI DIN COPILĂRIE	Național	Județeană	I	MUNTEAN MIRELA
DIACONU COSMIN - GABRIEL	A II-A	AMINTIRI DIN COPILĂRIE	Național	Județeană	I	MUNTEAN MIRELA
DUMITRACHE PAVEL-TEODOR	A II-A	AMINTIRI DIN COPILĂRIE	Național	Județeană	I	MUNTEAN MIRELA
DIACONU ANTONIA-MIRIAM	A II-A	AMINTIRI DIN COPILĂRIE	Național	Județeană	II	MUNTEAN MIRELA
MOLNAR MARIA - ANAIS	A III-A	AMINTIRI DIN COPILĂRIE	Național	Județeană	III	MUNTEAN MIRELA
NERGES MIRIAM	A II-A	AMINTIRI DIN COPILĂRIE	Național	Județeană	III	MUNTEAN MIRELA
SZALO M. MARIUS CRISTIAN	XI EA	Olimpiada la disciplinele din aria curriculară Tehnologii, domeniul Electronică, automatizări, telecomunicații	Național	Județeană	II	Hirschvogel Alexander, Wetternek Mihaela
ZEVEDEANU T. ELISABETA	XI EA	Olimpiada la disciplinele din aria curriculară Tehnologii, domeniul Electronică, automatizări, telecomunicații	Național	Județeană	I	Hirschvogel Alexander, Wetternek Mihaela
PREOȚESCU M. ALESSIA	XII EA	Olimpiada la disciplinele din aria curriculară Tehnologii, domeniul Electronică, automatizări, telecomunicații	Național	Județeană	I	Hirschvogel Alexander, Petrul Alexandru

Anul școlar 2024-2025

Numele și prenumele elevului	Clasa	Denumirea concursului/olimpiadei	Tip concurs	Etapa	Premiul obținut	Profesor coordonator
GROPSIAN CRISTINA	a IX-a EA	Concursul Național de Arte Plastice "Hans Hermann", ediția XV 2025	Național	Națională	Mențiune	Andreea Fechiță
DEPPNER HANNELORE	XII	Olimpiada de Religie, Cultul Baptist	Național	Județeană	I	Boboescu Dumitru
MITROVIK NATALIA REBECA	XI	Olimpiada de Religie , Cultul Baptist	Național	Județeană	I	Boboescu Dumitru
FARAGO SAMUEL DAVID	VI	Olimpiada de Religie , Cultul Baptist	Național	Județeană	III	Boboescu Dumitru
GHERMAN OLIVER, FOMITESCU CLAUDIU. GRIGORE VALENTIN , PETA IULIAN. GRĂDINARU INGRID, MOTORGA CRISTIAN, ȘUHAN DANIEL, ȘUHAN IOSIF. BOBOESCU LEVI, CAPELARU IONUȚ	VIII, VII, VI	Prietenii Pompierilor	Național	Județeană	III	Boboescu Dumitru
SIMIN ANTONIO	IX-EA	Trust for Sustainable Living International Students' Essay Competition in UK	Internațional	Internațională	Finalist	Brebenariu Simonette
SIMIN ANTONIO, BOBOESCU TIMEEA	IX-EA, IX-U	KidsRights International Children's Peace Prize, the Netherlands	Internațional	Internațională	International Nominees from Romania	Brebenariu Simonette
ANDRONESCU MIHAI DARIUS	a VIII a	Eurojunior -English my Love	Național	Națională	I	Gherman Claudia
GHERMAN OLIVER-NICK	a VIII a	Eurojunior - English my Love	Național	Națională	I	Gherman Claudia
POPA FILIP - CĂTĂLIN	a VIII a	Eurojunior -English my Love	Național	Națională	I	Gherman Claudia
TRIȘCĂ ABIGAIL -DANIELA	a VIII a	Eurojunior -English my Love	Național	Națională	II	Gherman Claudia
FLUTAR SAMBRINA	X EA	Olimpiada areligie Ortodoxa	Județean	Județeană	Mentiune1	Hirschvogel Elisabeta
DUNĂRIȚU I.S. ELISA-MIHAELA	XI EA	Olimpiada la discipline tehnologice	Județean	Județeană	Premiul I	Hirschvogel Alexander Wetternek Mihaela
PREDOI F. FLORINA	XI EA	Olimpiada la discipline tehnologice	Județean	Județeană	Premiul al II-lea	Hirschvogel Alexander Wetternek Mihaela
SZALO M. MARIUS- CRISTIAN	XII EA	Olimpiada la discipline tehnologice	Județean	Județeană	Premiul I	Hirschvogel Alexander Petrule Alexandru
ZEVEDEANU T. ELISABETA	XII EA	Olimpiada la discipline tehnologice	Județean	Județeană	Premiul al II-lea	Hirschvogel Alexander Petrule Alexandru

DUNĂRIŢU ELISA-MIHAELA	XIEA	Concursul „Ştiu şi aplic”- ciclul superior al liceului	Judeţean	Judeţeană	Premiul I	Hirschvogel Alexander
SZALO MARIUS CRISTIAN	XIEA	Concursul „Ştiu şi aplic”- ciclul superior al liceului	Judeţean	Judeţeană	Premiul I	Hirschvogel Alexander
PAŞCA BOGDAN	XEA	Concursul „Ştiu şi aplic”- ciclul inferior al liceului	Judeţean	Judeţeană	Premiul I	Hirschvogel Alexander
MIRICĂ ELVIS	XEA	Concursul „Ştiu şi aplic”- ciclul inferior al liceului	Judeţean	Judeţeană	Menţiune	Hirschvogel Alexander
PREDOI FLORINA, VLAD FLAVIA DARIA	XIEA	Concursul „Tehnică şi creativitate”	Judeţean	Judeţeană	Premiul I	Hirschvogel Alexander, Hirschvogel Elisabeta
PAŞCA BOGDAN, MIRICĂ ELVIS	XEA	Concursul regional „Protejarea ecosistemelor Banatului montan”	Regional	Judeţeană	Premiul III	Başu Ionela Hirschvogel Alexander Hirschvogel Elisabeta
COPOCEAN IOANA	XI	Olimpiade istorie	Judeţean	Judeţeană	Menţiune	Prata Simona
COPOCEAN DENIS	XI	Istoria Holocaustului	Judeţean	Judeţeană	Menţiune	Prata Simona
ECOVESCU ECATERINA IASMINA	Clasa pregătit oare	Gazeta matematică Junior	Naţional	Naţională	Premiul I	Puşcă Gabriela
FARAGO IONATAN EZECHEL	Clasa pregătit oare	Gazeta matematică Junior	Naţional	Naţională	Premiul I	Puşcă Gabriela
FARAGO IONATAN EZECHEL, IZVERNARI DARIA NICOLETA, LĂCĂTUŞ MATTEO, UNGUREANU ANNA SOFIA	Clasa pregătit oare	Amintiri din copilărie	Naţional	Naţională	Premiul de exelenţă	Puşcă Gabriela
ANDRONESCU DARIA TEODORA, BOUDA GIULIA MAIA, ECOVESCU ECATERINA IASMINA, MUREŞAN VLAD CONSTANTIN, POPICEAN ANTONIA NICOLETA	Clasa pregătit oare	Amintiri din copilărie	Naţional	Naţională	Premiul I	Puşcă Gabriela
ȚÎȚAN ELISA DOROTEEA	Clasa pregătit oare	Amintiri din copilărie	Naţional	Naţională	Premiul II	Puşcă Gabriela
ȚIGAN ANCA ANDREEA PETRUȚA	Clasa pregătit oare	Amintiri din copilărie	Naţional	Naţională	Premiul III	Puşcă Gabriela

FARAGO IONATAN EZECHEL, UNGUREANU ANNA SOFIA, POPLICEAN ANTONIA NICOLETA, IZVERNARI DARIA NICOLETA, CERBU MARIO NICOLAE, ECOVESCU ECATERINA IASMINA, MUREȘAN VLAD CONSTANTIN	Clasa pregătit oare	Formidabilii	Național	Națională	Premiul I	Pușcă Gabriela
LĂCĂTUȘ MATTEO, BOUDA GIULIA MAIA, ȚIGAN ANCA ANDREEA PETRUȚA	Clasa pregătit oare	Formidabilii	Național	Națională	Premiul II	Pușcă Gabriela
ANDRONESCU DARIA TEODORA	Clasa pregătit oare	Formidabilii	Național	Națională	Premiul III	Pușcă Gabriela
GABOR DANUSIA, HINES- CORDOMEANU RYANA, KAPRAL MARIO, NERGES LUCA, STEAN ANDREAS	Pregătit oare	Amintiri din copilărie	Național	Județeană	Premiul I	Rusu Adriana
GABOR DANUSIA, HINES- CORDOMEANU RYANA, KAPRAL MARIO, NERGES LUCA, STEAN ANDREAS	Pregătit oare	Micii olimpici	Internațio nal	Internaționa lă	Premiul I	Rusu Adriana
PITARU EDAN	Grupa mijlocie	ReCreația-Etapa I	Regional	Regională	I	Tuculia Laurenția- Elisabeta
SOLOMON IANIS GABRIEL	Grupa mică	„Copilărie fără sfârșit”	Regional	Regională	I	Tuculia Laurenția- Elisabeta
MICȘA SILVANA NICOLETA	Grupa mijlocie	ReCreația	Regional	Regională	II	Tuculia Laurenția- Elisabeta

Rezultatele deosebite obținute de elevii noștri s-au datorat în mare măsură muncii elevilor, dar și efortului depus de cadrele didactice, profesori și învățători/institutori ai Liceului „Mathias Hammer”.

1.5. Priorități la nivel național

- Creșterea calității actului educațional, ca bază a realizării societății bazată pe cunoaștere în România.
- Dezvoltarea personală a elevilor din perspective învățării permanente.
- Asigurarea pregătirii resurselor umane prin învățământul preuniversitar și prin învățarea permanentă.
- Dezvoltarea coeziunii sociale și creșterea participării cetățenilor la programele de dezvoltare economică și socială a comunităților sociale.
- Realizarea echității în educație.
- Asigurarea educației de bază pentru toți cetățenii; formarea competențelor.

1.6. Obiective și ținte la nivel local și regional

Obiectivul 1 : Optimizarea procesului de implementare a documentelor PLAI / PRAI / PAS.

Ținta 1.1: Asigurarea implementării măsurilor PAS în proporție de minim 75%.

Obiectivul 2: Dezvoltarea capacității de consiliere, orientare și informare profesională

Ținta 2.1. Asigurarea de servicii de consiliere și orientare pentru carieră pentru 80% din elevii cuprinși în învățământul profesional și tehnic.

Obiectivul 3: Dezvoltarea bazei materiale a școlii în concordanță cu nevoile de formare

Ținta 3.1: Îmbunătățirea dotării sălilor de clasă, laboratoarelor, cabinetelor, atelierelor și creșterea fondului de carte al bibliotecii școlare

Obiectivul 4: Asigurarea unei concordanțe între oferta de formare profesională și cererea pieței bazată pe recomandările PLAI.

Ținta 4.1: Ajustarea structurii ofertei pe termen lung la nevoile de calificare;

Ținta 4.2: Creșterea nivelului de calificare și a gradului de adecvare a competențelor formate la nevoile viitoare ale unei economii în schimbare;

Ținta 4.3: Îmbunătățirea sistemului de asigurare a calității;

Obiectivul 5: Adaptarea resurselor umane la cerințele unui sistem modern de formare profesională

Ținta 5.1: Cuprinderea în sistemul de formare continuă a minim 30% din resursele umane.

OBIECTIVUL : 1. Optimizarea procesului de implementare a documentelor PLAI /PRAI /PAS				
Ținta 1.1: Asigurarea implementării măsurilor PAS în proporție de minim 75% .				
Context: Pentru optimizarea procesului de proiectare a PAS pe baza realizărilor anterioare se impune stabilirea gradului de realizare a Țintelor și obiectivelor din planurile operaționale anuale.				
Activitatea-descriere	Rezultat măsurabil	Orizont de timp	Responsabili	Parteneri:
Stabilirea unui plan de monitorizare și revizuire a PAS	Plan de monitorizare și revizuire actualizat	Anual	Directorul Consiliul profesoral Consiliul de administrație	Consiliul local
Desfășurarea activității de monitorizare a implementării măsurilor prevăzute în PAS de către membrii CEAC	- Aplicarea instrumentelor de monitorizare; - Finalizarea rapoartelor în termenele stabilite; - Grad de realizare a măsurilor propuse prin PAS;	Anual	Director adjunct Coordonator CEAC	-

OBIECTIV : 2. Dezvoltarea capacității de consiliere, orientare și informare profesională					
Ținta 2.1: Asigurarea de servicii de consiliere și orientare pentru carieră pentru 80% din elevii cuprinși în învățământul profesional și tehnic.					
Context: Șomajul înregistrat în rândurile absolvenților este ridicat. Rezultatele diferitelor programe de consiliere și orientare derulate până în prezent au demonstrat pe de o parte influențe pozitive asupra grupului țintă dar mai ales nevoia acestor servicii.					
Activitatea-descriere	Rezultat măsurabil	Orizont de timp	Responsabili	Parteneri:	
Inventarierea opțiunilor tinerilor, urmată de activități de informare, consiliere și orientare pentru o viitoare angajare	- Fișe de opțiuni; - Informații cu privire la oportunități de angajare la nivel local și regional; - Participare la târguri de oferte de muncă; - Derulare de proiecte cu finanțare europeană; - Adaptarea tematicii orelor de dirigenție.	2025-2030	Director; Director adjunct; Psiholog școlar;	AJOFM Universități Școli postliceale CJRAE	
Adoptarea unui program de măsuri pentru identificarea și integrarea elevilor cu cerințe educative speciale și oferirea de programe pentru elevii cu dificultăți de învățare	- Baza de date care cuprinde elevii cu CES; - Program de sprijin pentru elevii cu CES;	2025-2030	Director; Director adjunct; Psiholog școlar;	Centrul școlar pentru educație incluzivă Aurora Resita	

sau care aparțin grupurilor defavorizate	- Planuri de intervenție individualizată și de curriculum diferențiat - Programe de tip After school			Asociația Il Giocattolo CJRAE
Colaborare cu autoritățile, instituții specializate și ONG pentru oferirea de asistență specializată, consiliere și sprijin familiilor/ elevilor cu risc de abandon timpuriu (din mediul rural, medii sociale sau etnice defavorizate, familii de emigranți, familii monoparentale, etc.)	Programe de consiliere și intervenție individualizată	2025-2030	Directorul Consilierul educativ Psihologul școlar	ONG-uri Consiliul reprezentativ al părinților (asociație de părinți)
Dezvoltarea abilităților profesorilor diriginți pentru acțiuni de consiliere și orientare	Fiecare diriginte va parcurge cel puțin un stagiul de formare în domeniul consilierii.	2025-2030	Director, responsabilul cu formarea	CCD Alți furnizori de formare

OBIECTIV 3: Dezvoltarea bazei materiale a școlii, în concordanță cu nevoile de formare.

Ținta 3.1: Îmbunătățirea dotării sălilor de clasă, laboratoarelor, cabinetelor, atelierelor și creșterea fondului de carte al bibliotecii școlare

Context: Prin proiectul „O școală europeană – Lucrări de intervenție la Liceul Anina”, proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional și cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională în perioada 2011-2014 au fost reabilitate la standarde europene clădirile în care își desfășoară activitatea cadrele didactice și elevii Liceului „Mathias Hammer” Anina. Pentru perioada 2014-2021 ne propunem să achiziționăm mobilier școlar modern pentru spațiile de învățământ și materiale didactice și echipamente pentru laboratoare, cabinete și ateliere care să ducă la îmbunătățirea calității formării profesionale în unitatea noastră de învățământ. De asemenea ne propunem să dotăm biblioteca școlară cu ediții noi de carte tehnică și cărți și culegeri pentru pregătirea examenelor naționale.

Activitatea-descriere	Rezultat măsurabil	Orizont de timp	Responsabili	Parteneri:
Evaluarea necesarului de dotare cu echipamente si adoptarea unui plan de acțiune corelat cu strategia ofertei pe termen lung	- Necesar de dotare - Listă de priorități	2025-2030 Anual	Director Contabil șef Șefii de catedră	Consiliul local
Transformarea bibliotecii într-un centru modern de informare	- Actualizarea fondului de carte al bibliotecii	2025-2030 Anual	Director adjunct Contabil șef Șefii de catedră Bibliotecar	
Dotarea cabinetelor, atelierelor și laboratoarelor	- Echipamente noi pentru laboratoarele, atelierele și cabinetele din școala noastră	2025-2030 Anual	Director și director adjunct Contabil șef Șefii de catedră	Primăria orașului, agenții economice.
Realizarea de produse finite , în cadrul instruirii practice din ateliere	- Machete didactice	2025-2030 Anual	Șef catedră Tehnologii Maiștrii instructori	Primăria orașului, agenții economice.
Dotarea sălilor de clasă în care au loc examenele naționale și simulările examenelor naționale cu mobilier modern	- Mobilier modern pentru 10 săli de clasă	2025-2030	Directorul Directorul adjunct Administratorul de patrimoniu Administratorul financiar	Primăria orașului

Dotarea structurilor Liceului „Mathias Hammer” Anina cu sisteme de supraveghere video pentru creșterea siguranței elevilor	- Sistem de supraveghere video extern la cel puțin două dintre structurile Liceului „Mathias Hammer” Anina	2025-2030	Directorul Directorul adjunct Administratorul de patrimoniu Administratorul financiar	
--	--	-----------	--	--

OBIECTIV 4: Asigurarea unei concordanțe între oferta de formare profesională și cererea pieței bazată pe recomandările PLAI.					
Context: În contextul unei economii locale slab dezvoltate, al unui proces al migrației populației care ia amploare, corelarea ofertei de formare profesională cu cererea pieței este o sarcină dificilă. Acest proces trebuie extins de la nivel local la nivel de județ și chiar de regiune.					
Ținta 4.1: Ajustarea structurii ofertei pe termen lung la nevoile de calificare;					
Activitatea-descriere	Rezultat măsurabil	Orizont de timp	Responsabili	Parteneri:	
Urmărirea inserției profesionale a absolvenților	- Rezultate anchete dirigenți; - Centralizator rezultate chestionare;	2025-2030	Dirigenții anilor terminali; Serviciul secretariat.	AJOFM	
Extinderea ofertei școlii prin obținerea autorizației provizorii pentru o calificare profesională din domeniul Comerț, turism, servicii	- Raportul de evaluare externă ARACIP; - Ordin de ministru	2025-2030	Directorul Directorul adjunct Șeful de catedră Tehnologii Coordonatorul CEAC	Consiliu local Agenți economici de profil	
Investigarea evoluției pieței muncii în procesul de planificare a ofertei școlare	- Includerea recomandărilor PLAI și PRAI în PAS	2025-2030	Directorul adjunct Comisia pentru PAS	AJOFM	
Actualizarea anuală a PAS pe baza datelor certificate de INS și a recomandărilor din PRAI Vest și PLAI Caraș-Severin	- PAS revizuit	Anual, înainte de constituirea planului de școlarizare al anului școlar următor	Directorul adjunct Comisia pentru PAS	Consiliul local	

Proiectarea anuală a planului de școlarizare în concordanță cu recomandările formulate în PLAI Caraș-Severin	- Planurile de școlarizare anuale avizate de ISJ	Anual Decembrie	Directorul Directorul adjunct Consiliul de Administrație	
Ținta 4.2: Creșterea nivelului de calificare și a gradului de adecvare a competențelor formate la nevoile viitoare ale unei economii în schimbare;				
Activitatea-descriere	Rezultat măsurabil	Orizont de timp	Responsabili	Parteneri:
Inițiative pentru dezvoltarea parteneriatului școală-angajator	- Contracte de parteneriat - Practica elevilor în producție - Vizite de studiu - Implementarea de proiecte cu finanțare europeană	2025-2030	Directorul Directorul adjunct Șeful de catedră Tehnologii	Agenți economici în profilul claselor din IPT
Identificarea cerințelor specifice din partea angajatorilor și adaptarea curriculumului în dezvoltare locală în parteneriat cu aceștia	CDL – avizate de CLDPS Caraș-Severin	Anual la 1 octombrie	Șef la Tehnologii	ISJ Caraș-Severin CLDPS
Analiza problematicei de abandon școlar și a rezultatelor obținute la examenele naționale	Analiza abandonului școlar; Plan de combatere al abandonului școlar; Analiza rezultatelor obținute la examenele naționale;	Anual la 1 octombrie	Consilierul educativ Diriginții Serviciul secretariat Profesorii care predau discipline pentru examenele naționale	
Inițiative pentru îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale	Plan de măsuri pentru ameliorarea rezultatelor la examenele naționale;	2025-2030	Profesorii care predau discipline	

	Creșterea procentului de promovare a Bacalaureatului la 60%; Creșterea procentului de promovare la evaluarea națională la 70%; Promovarea examenului de certificare a competențelor profesionale de către toți absolvenții.		pentru examenele naționale	
Măsurile metodice și colaborare interdisciplinară pentru consolidarea pregătirii de bază și a pregătirii tehnice generale, cât și a competențelor cheie.	Referate metodice Lecții deschise Lecții bazate pe tehnologia informației	Cel puțin 2 activități pe semestru pentru fiecare cadru didactic	Șefii de catedră	
Ținta 4.3. Îmbunătățirea sistemului de asigurare a calității				
Activitatea-descriere	Rezultat măsurabil	Orizont de timp	Responsabili	Parteneri:
Realizarea rapoartelor anuale de autoevaluare internă a calității de către CEAC	RAEI anual	2025-2030	Coordonatorul CEAC Membrii CEAC	
Revizuirea procedurilor interne de asigurare a calității în așa fel încât acest proces să devină mai simplu și mai economic	Proceduri revizuite	10 proceduri anual	Coordonatorul CEAC Membrii CEAC	
Monitorizarea realizării activităților stabilite în RAEI	Hotărâri CEAC de realizare a activităților Fișe de observare a activității	anual	Coordonatorul CEAC Membrii CEAC	

Chestionarea beneficiarilor actului educational	Chestionare de satisfacție pentru elevi, părinți și cadre didactice	anual	Coordonatorul CEAC Membrii CEAC	
---	---	-------	------------------------------------	--

OBIECTIV 5: Adaptarea resurselor umane la cerințele unui sistem modern de formare profesională.					
Context: Într-o societate în continuă schimbare școala trebuie să formeze oameni capabili să învețe pe tot parcursul vieții pentru construirea unei cariere adaptate la cerințele pieței de muncă.					
Ținta 5.1: Cuprinderea în sistemul de formare continuă a minim 30% din resursele umane ;					
Activitatea-descriere	Rezultat măsurabil	Orizont de timp	Responsabili	Parteneri:	
Informarea permanentă a personalului didactic privind noile abordări conceptuale ale reformei în educație și ale curriculumului național	Interogarea cadrelor didactice	2025-2030	Directorul Directorul adjunct		
Participarea personalului la activități de perfecționare	Adeverințe/certificate/atestate de formare profesională Certificate de obținere a gradelor didactice	2025-2030	Directorul Responsabilul cu formarea	CCD, alte instituții abilitate	
Organizarea de activități metodice la nivelul unității de învățământ	Lecții deschise Scheme de mentorat pentru debutanți Prezentarea de referate metodice	2025-2030	Șefii de catedră		

Participarea personalului nedidactic și auxiliar la cursurile de perfecționare profesională	Adeverințe/certificate/atestate de formare profesională	2025-2030	Directorul Responsabilul cu formarea	Furnizori de formare
---	---	-----------	--------------------------------------	----------------------

1.7. Priorități locale

- Corelare ofertă-nevoi de calificare;
- Orientare și informare în carieră;
- Dotare materială;
- Competențe profesionale și R.U.
- Parteneriate;
- Șanse egale;

Școala noastră este situată în regiunea V Vest – România.

Activitățile școlare ale altor regiuni nu influențează activitățile școlare ale liceului nostru.

Județul Caraș-Severin dispune de o industrie diversificată și complexă. Ponderea cea mai mare este deținută de siderurgie, construcții și confecții.

Industria orașului Anina a fost axată pe sectorul extractiv deoarece a fost principala furnizoare de materii prime pentru termocentrale.

Exploatarea îndelungată a bogățiilor solului reprezintă un factor care impune necesitatea restructurării, re tehnologizării și orientarea spre cerințele pieței.

1.8. Evoluția elevilor Liceului „Mathias Hammer” Anina

Sursa: evidențele școlii

Numărul elevilor cuprinși în clasa a IX-a

Specificație	Număr de elevi cuprinși la începutul anului școlar							
	2022-2023		2023-2024		2024-2025		2025-2026	
	Plan	Realiz	Plan	Realiz	Plan	Realiz	Plan	Realiz
Total elevi cuprinși în cl. a IX-a	50	39	48	35	50	36	26	33
Total elevi cuprinși în cl. a IX-a în ÎPT, din care:	24	19	48	35	50	36	26	33
Filiera tehnologică, Profil tehnic	24	19	48	35	24	18	26	33

Mecanică	0	0	0	0	0	0	0	0
Electromecanică	0	0	24	17	0	0	0	0
Electric	0	0	0	0	0	0	0	0
Electronică automatizări	24	19	24	18	24	18	26	33
Filiera teoretică	26	21	0	0	26	18	0	0
Profil real, Specializarea matematică-informatică	0	0	0	0	0	0	0	0
Profil uman, Specializarea filologie	26	21	0	0	26	18	0	0

1.9. Date privind inserția socio-profesională a absolvenților școlii, promoția 2025

Din ancheta realizată de profesorii diriginți ai anilor terminali, promoția 2024 a rezultat o imagine a inserției socioprofesionale a absolvenților liceului nostru pe care o prezentăm în tabelul de mai jos:

Profil	Forma de învățământ	Nr. elevi	Elevul și-a continuat studiile la universitate	Elevul și-a continuat studiile la postliceală	Elevul este		
					Angajat	Șomer	Alte situații
Tehnic- Tehnician operator tehnică de calcul	Zi	18	6	2	3	7	-
Tehnic- Tehnician electromecanic	Zi	12	0	0	6	6	-

Partea a 2- a – Analiza nevoilor

2.1. Analiza mediului extern

- Războiul între Rusia și Ucraina influențează negativ economia țării noastre și județului, astfel ne confruntăm cu o criză economică și socială;
- parte din populație este atrasă de locurile de muncă din regiune însă există și un număr semnificativ de oameni care au ales să muncească în străinătate;
- Prăbușirea mineritului a dus la scăderea drastică a numărului de locuri de muncă din localitate, mulți oameni fiind nevoiți să muncească în alte localități din țară și din străinătate;
- Rata șomajului este foarte ridicată, primăria a ajuns principalul angajator.
- Scăderea populației a dus la scăderea numărului de persoane active.
- Reducerea populației tinere (0-14 ani) și creșterea ponderii populației vârstnice (de 60 de ani și peste).

2.2. Date demografice

Conform ultimului recesământ în oraș s-a constatat o scădere a populației de la 11329 în 1992 la 9172 în 2002 și la 7050 în 2011 și implicit a populației școlare. Categoria de vârstă 14 -19 ani a fost la sfârșitul anului 2011 de 552 tineri.

Conform „Fișei de prezentare a localității” – Primăria Anina – la sfârșitul anului 2006 s-a constatat o ușoară creștere a populației de la 9172 în 2002 la 9228 în 2006 după care a urmat o scădere la 7050 în 2011.

Proporția de persoane de gen masculin și feminin : masculin 3458 persoane și feminin 3592 persoane.

(Datele sunt preluate din fișa de prezentare a localității preluate de la Primăria Anina; data la care se referă informațiile este: 1.11.2011)

Numărul actual al tinerilor cu vârste între 14 și 19 ani este de 540.

Datorită slabei dezvoltări economice a orașului Anina, migrația populației afectează cifra de școlarizare a unității noastre școlare.

Majoritatea concedierilor s-au făcut în domeniul minier, fiind multe persoane disponibilizate la E.M. Anina, fapt ce a dus la o creștere îngrijorătoare a ratei șomajului, care a fost în 2005 de 9%; în 2006 o parte din disponibilizați au fost reangajați de firme particulare, șomajul având o ușoară descreștere de 8.6 % iar în prezent fiind din nou în creștere.

Conform AJOFM (<http://www.ajofmcs.ro/>) în aprilie 2011 populația cu drept de lucru a orașului Anina a fost de 5780 locuitori, iar numărul șomerilor de 574, rezultând o rată a șomajului de 7,70.

2.3. Parteneriat

Partenerii actuali cu care colaborează școala noastră în vederea realizării stagiilor de instruire practică pentru elevii noștri sunt: **S.C. NOVIROM COM S.R.L. ANINA, S.C. A.S.S. AUTOSERV PUȚUL II S.R.L. ANINA, S.C. TOP PAUL UNGUREANU AUTO S.R.L. ANINA.**

Sursele potențiale de finanțare ale liceului nostru sunt bugetul national, bugetul local, venituri extrabugetare.

2.4. Cererea de competențe

- S-a înregistrat o cerere de competențe de nivel superior.
- Ofertele de muncă solicită persoane calificate cu nivelul 4 de calificare, însă există cerere și pentru nivelul 3.
- Anunțurile de angajare făcute în cadrul Agenției AJOFM relevă cererea de experiență profesională.
- Cererea angajatorilor vizează abilități cheie, în special abilități de utilizare a calculatorului, comunicare, lucrul în echipă și rezolvarea de probleme.
- În toate domeniile se înregistrează nevoia conștientizării relațiilor cu clienții.
- Abilitățile multiple și capacitățile de a lucra în producție în mai multe sectoare industriale, reprezintă calități care pot contribui la asigurarea unui loc de muncă în viitor.
- În majoritatea situațiilor este importantă existența unei calificări, dar sunt și situații în care practica este considerată cel mai important element.
- Calificările profesionale oferite de școala noastră sunt în continuare căutate pe piața regională, națională și internațională. S-a constatat în ultima vreme o creștere a cererii de persoane specializate în calificări de nivel 3, în domeniul turism, comerț, servicii pe piața locală a muncii.

2.5. Analiza nevoilor – auto-evaluarea internă **Predarea și învățarea**

Procesul de predare-învățare se realizează calitativ și cantitativ analizând conținuturile predării – învățării, organizarea procesului, motivația elevului, efortul depus de elev.

Predarea reprezintă acțiunea cadrului didactic de transmitere a cunoștințelor la nivelul unui mod de comunicare unidirecțional, dar aflat în concordanță cu anumite cerințe care condiționează învățarea în general, și învățarea școlară în mod special.

Predarea este procesul prin care cadrul didactic special pregătit efectuează în mod organizat o suită de acțiuni:

prezintă fracțiuni de realitate;

conduce grupul de elevi spre finalizarea acestor fracțiuni de realitate;

condensează esențialul în definiții, legi, principii, reguli;

organizează și coordonează învățarea și operaționalizează cunoștințele în aplicații;

Scopul activității profesorului este de a facilita și stimula învățarea eficientă la elevi.

Organizarea, conducerea și desfășurarea procesului predării vizează dobândirea unor cunoștințe și deprinderi la elevi.

Prin învățare se asimilează atitudini, deprinderi motorii și intelectuale, informații care împreună reprezintă produsul învățării. În procesul de învățare particularitățile cadrului didactic determină calitatea activității prin:

1. stil educațional care poate fi:
 - democratic
 - autoritar
 - permisiv liberal
 - aptitudinea pedagogică

2. tactul pedagogic;

3. aptitudinea pedagogică.

Rezultatele învățării sunt influențate și de potențialul intelectual și nonintelectual al elevului.

În cadrul activității de predare și învățare, profesorii școlii noastre urmăresc atingerea următoarelor obiective:

- implicarea elevilor în activitățile extracuriculare;
- ridicarea standardului profesional al demersului didactic;
- adaptarea CDS -ului și CDL - ului la particularitățile școlii;
- elaborarea de proiecte extracuriculare;
- adaptarea tehnicilor moderne de predare – învățare centrate pe elev.

2.6. Materiale și resurse didactice

Școala noastră dispune de resurse didactice obținute prin donații, autodonții și surse bugetare concretizate în:

- laboratoare: fizică, chimie, limbi străine, informatică, științe;

- cabinete: limba română, cabinet psihologic;
- conectare INTERNET;
- săli de clasă dotate cu mobilier modern;
- bibliotecă cu un volum de aproximativ 20.000 cărți;
- teren de sport;
- sală de sport;
- 3 ateliere școală (electromecanică, mecanică, electronică automatizări).

2.7. Oferta școlară

Ținând cont de:

- profilurile/domeniile/specializările/calificările profesionale acreditate;
- resursele umane calificate;
- baza materială de care dispune școala noastră;
- prevederile PLAI/PRAI cu privire la tendințele de dezvoltare socio – economică pe plan local și regional;
- opțiunile elevilor din clasa a VIII-a;
- solicitările pentru învățământul seral:

Școala noastră a primit aprobare a planului de școlarizare pentru anul școlar 2024-2025 pentru următoarele profile, domenii și specializări/calificări profesionale:

Liceu

Ruta directă zi

Clasa a IX-a (zi)

● Profil tehnic

Domeniul Electronică automatizări – 1 clasă

Calificarea profesională: tehnician operator tehnică de calcul

● Profil uman

Filologie – 1 clasă

Programul „A doua șansă”

Primar

Nivelul I, 0,25 grupe – 2 locuri

Nivelul II, 0,25 grupe – 2 locuri

Nivelul III, 0,25 grupe – 4 locuri

Nivelul IV, 0,25 grupe – 2 locuri

Gimnazial

Anul I, o grupă – 10 locuri

Anul II, o grupă – 10 locuri

Anul III, o grupă – 11 locuri

Anul IV, o grupă – 10 locuri

Fundamentarea ofertei școlare

Planul de școlarizare propus pentru anul școlar 2024 – 2025 este rezultatul unui studiu care a avut la bază respectarea legislației, opțiunile elevilor de clasa a VIII-a, solicitările existente pentru învățământul seral, prevederile PRAI și PLAI privind domeniile și calificările profesionale în acord cu tendințele de dezvoltare socio – economică pe plan local și regional.

De asemenea s-a ținut cont la stabilirea calificărilor profesionale de resursele umane calificate pe care le are școala și de baza materială a școlii.

Profilele, domeniile și specializările/calificările profesionale propuse sunt cele tradiționale (consacrate) pentru care școala noastră are cadre didactice titulare cu o vastă experiență și sunt acreditate de ARACIP.

Conform PLAI Caraș-Severin, domeniul electronică automatizări este slab reprezentat în oferta colegiilor tehnice și a liceelor tehnologice la nivel județean, motiv pentru care considerăm că absolvenții au șanse mai mari de a se integra pe piața muncii regională, națională și europeană.

Resursa materială pentru profilele, domeniile, specializările/calificările profesionale propuse permite însușirea rezultatelor învățării prevăzute în standardele de pregătire profesională.

Atelierul de electronică automatizări este dotat corespunzător cu obiecte de inventar (surse de tensiune continuă, aparate de măsură și control, calculatoare conectate la internet, aplicații open source pentru realizarea și simularea circuitelor electronice). Anual se face completarea stocului de materiale consumabile pentru realizarea de circuite electronice funcționale.

Agenții economici parteneri S.C. TOP PAUL UNGUREANU AUTO S.R.L. Anina, S.C. A.S.S. Autoserv Puțul II S.R.L. Anina și S.C. Noviom COM S.R.L. Anina și-au manifestat intenția de a colabora cu Liceul „Mathias Hammer” Anina și în anul școlar 2024-2025, contractele cadru cu agenții economici fiind valabile și pentru următorul an școlar.

Rezultatele la examenul de certificare a calificării profesionale a absolvenților promoției 2024, relevă că toți absolvenții care s-au înscris la acest examen au reușit să promoveze examenul și să obțină certificatul de calificare profesională nivel 4, calificarea profesională tehnician operator tehnică de calcul.

Procentul de promovare al examenului de bacalaureat, promoția 2024 a fost de 71,42%.

Analiza previzionată a absolvenților clasei a VIII-a de pe raza localității este prezentată în tabelul de mai jos

Localitate	ANUL			
	2026	2027	2028	2029
Anina	36	31	31	36

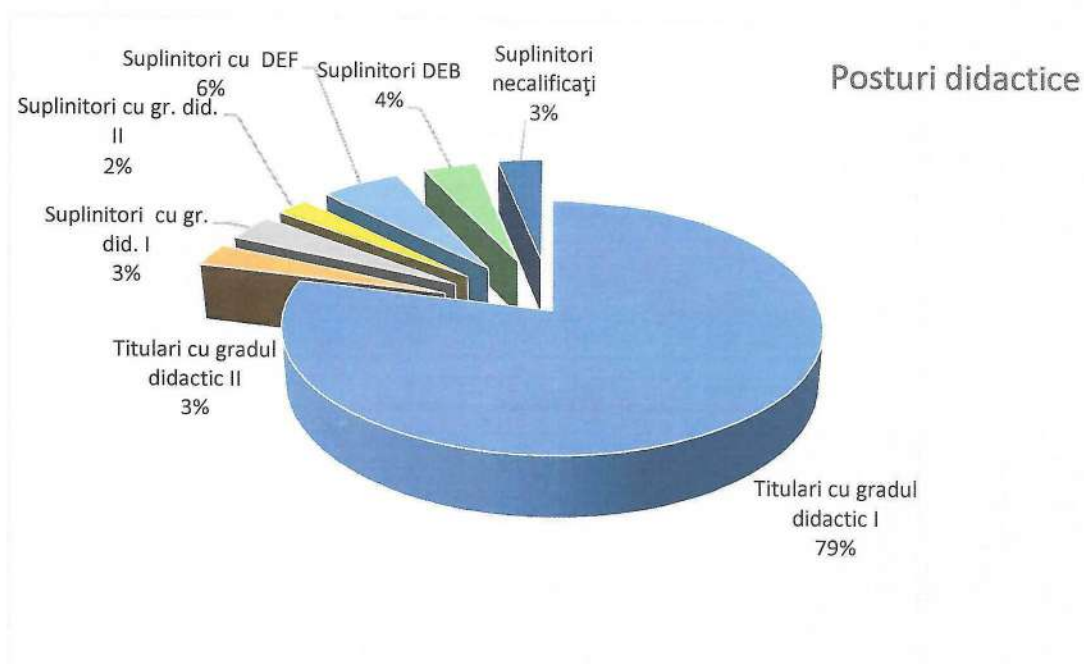
Ținând cont de fișele de opțiuni ale elevilor împreună cu agenții economici parteneri și cu sprijinul comunității locale, școala noastră a întocmit **curriculumul în dezvoltare locală** pentru anul școlar 2025-2026 și a obținut avizele necesare din partea I.S.J. Caraș-Severin.

Nr. Crt.	Unitatea școlară	Domeniul de pregătire	Denumirea calificării/specializării	Denumirea opționalului	Clasa/Anul	Perioada de avizare (1-2 ani)	Aviz ISJ DA/NU	Cadru didactic responsabil
1.	Liceul „Mathias Hammer” Anina	Electronică automatizări	-	Lucrări de bază în electronica și automatizări	IX EA	1	DA	Măran Aneta
2.	Liceul „Mathias Hammer” Anina	Electronică automatizări	-	Programare C/C++/Arduino	X EA	1	DA	Hirschvogel Alexander Măran Aneta
3.	Liceul „Mathias Hammer” Anina	Electronică automatizări	-	Senzori și traductoare	XI EA	1	DA	Petrule Alexandru
4.	Liceul „Mathias Hammer” Anina	Electromecanică	-	Senzori și traductoare	XI EM	1	DA	Petrule Alexandru
5.	Liceul „Mathias Hammer” Anina	Electronică automatizări	-	Măsurări neelectrice și electrice.	XII EA	1	DA	Petrule Alexandru
6.	Liceul „Mathias Hammer” Anina	Mecanică	-	Lucrări de bază în domeniul mecanic	An III ADS	1	DA	Hirschvogel Alexander
7.	Liceul „Mathias Hammer” Anina	Electromecanică	-	Asigurarea calității produselor și serviciilor	An IV ADS	1	DA	Măran Aneta

2.8. Resurse fizice și umane de care dispune școala noastră sunt:

Evoluția normelor cadrelor didactice în unitatea noastră a avut loc conform tabelului:

	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024-2025	2025- 2026
Posturi didactice OCUPATE de:	61,46	60,14	59,34	57,02	47,59
Titulari	48,80	48,39	45,07	46,55	44,24
Titulari cu gradul didactic I	39,50	39,50	38,52	44,88	39,63
Titulari cu gradul didactic II	6,00	6,00	6,55	1,67	3,14
Titulari cu DEF	3,30	3,09	-	-	1,47
Titulari DEB	-	-	-	-	-
Suplinitori calificați	9,23	11,94	10,20	12,42	1,90
Suplinitori calificați cu gr. did. I	1,18	1,95	1,67	0,44	0,40
Suplinitori calificați cu gr. did. II	1,16	1,66	1,48	2,57	-
Suplinitori calificați cu DEF	2,98	2,98	2,75	4,60	0,72
Suplinitori calificați DEB	3,91	5,35	4,30	4,81	0,10
Suplinitori necalificați	0	0,72	1,55	1,85	0.68



PERSONALUL DIDACTIC DE PREDARE

Număr total de cadre didactice	Număr de norme întregi /posturi	Număr de cadre didactice cu norma de bază în învățământ	Număr de cadre didactice titulare ale unității de învățământ	Număr de cadre didactice calificate /procent din numărul total al cadrelor didactice
43	47,59	41	37	40/ 93,02%

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat

Număr personal didactic calificat:					Număr personal didactic
Cu doctorat	gradul I	gradul II	cu definitivat	fără definitivat	Necalificat
-	32	4	1	-	1

PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de persoane calificate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
				sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Contabil-șef	1	1	1	-	1	-
Secretar-șef	-	-		1	-	-
Secretar	1	1	1,5	0,5	0,5	-
Administrator patrimoniu	2	2	1,5	-	1,5	-
Bibliotecar	1	1	0,5	-	0,50	-
Laborant	1	1	1	-	1	-
Informatician	1	0	1	-	-	-

PERSONALUL NEDIDACTIC

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de persoane calificate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
				sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
ÎNGRIJITOR	8	8	7,50	-	7,75	-
MUNCITOR	5	5	4,50	-	4,50	-
MUNCITOR NECALIFICAT	-	-	-	-	-	-
ȘOFER	1	1	1	-	1	-

2.9. Analiza SWOT (Puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări)

Puncte tari

- Resurse umane calificate (sursa: dosarele unității școlare)
- Parteneriate pe termen lung cu alte școli, instituții și ONG-uri;

Cadrele didactice și elevii școlii au fost implicate în proiecte cu finanțare europeană finalizate cu succes;

Există și în prezent proiecte aflate în derulare;

Școala dispune de microbuz școlar pentru deplasarea elevilor în cadrul activităților extracurriculare;

- În oferta școlii școlii se regăsesc domeniile prioritare de dezvoltare economică la nivel regional și național (sursa: Planul de școlarizare)

- 75 -80% dintre absolvenții de liceu fie obțin un loc de muncă în termen de 6 luni, fie se înscriu la învățământul superior (sursa: Ancheta realizată de diriginți)

- Există orientare și consiliere a elevilor în școală, privind cariera lor (sursa: mapa dirigintelui, psiholog școlar, consilier educativ);

- Există o comunicare bună între școală și părinți, școală și instituții publice, agenți economici (sursa: Activitatea comitetului de părinți).

- Rezultate bune și foarte bune la olimpiadele școlare și la concursurile profesionale;

- Laboratoare, cabinete și săli de clasă moderne;

- Este singura unitate de învățământ cu personalitate juridică din oraș.

- Profesorii ce predau discipline prevăzute în examenele de final de ciclu (gimnazial sau liceal) au participat la cursuri de formare;

- Existența în școală a unor cadre didactice-formatori naționali pe discipline cuprinse în examenul de final de ciclu.

Puncte slabe

- O parte din baza materială a școlii necesită modernizare și actualizare;

- Interes moderat pentru stagii de formare la maiștrii instructori;

- Procesul de învățare se desfășoară în clădiri aflate la distanțe mari;

Cadre didactice care fac naveta din alte localități;

În cadrul Liceului „Mathias Hammer” Anina nu există școală profesională și învățământ postliceal;

Participarea elevilor la examenul de bacalaureat este redusă;

Site-ul școlii necesită actualizare.

Amenințări

- Resurse financiare limitate spre unitatea noastră;

- Agenții economici nu sunt stimulați prin lege pentru realizarea unor sponsorizări în beneficiul școlii și parteneriate;

- Concurența liceelor tehnologice din localitățile învecinate care pregătesc elevi pentru aceleași calificări profesionale.

- Creșterea șomajului prin încetarea activității unor agenți economici.

- Migrația populației îngreunează monitorizarea integrării sociale a absolvenților.

- Implicarea elevilor în proiecte educaționale;
- Clădirea liceului și clădirile structurilor au fost reabilitate complet.
- Realizarea planului de școlarizare
- Existența unui site al școlii
- Implicarea unui număr mare de elevi și cadre didactice în activități extracurriculare
- Baza materială a școlii (clase, laboratoare/ateliere) a fost modernizată prin PNRR.

Scăderea populației școlare face din ce în ce mai dificilă încadrarea în costul standard pe elev;

Scăderea populației școlare și implicit a numărului de clase duce la diminuarea normelor de predare a cadrelor didactice titulare;

Oportunități

- Perspectiva dezvoltării economice pe termen lung a zonei Anina;
- Deschiderea spre parteneriate cu unități similare din județ;

Posibilitatea de-a îmbunătăți funcționalitatea sitului școlii;

Posibilitatea de-a participa ca parteneri la noi proiecte cu finanțare europeană;

Perspectiva dezvoltării turismului în zonă crează oportunitatea înființării unor calificări profesionale în domeniu;

Cadre didactice calificate pe domeniul Comerț, turism, servicii

Partea a 3-a

Planurile operaționale 2025 - 2026

3.1. Obiective specifice și țintele școlii

În proiectarea planului operațional pentru anul școlar 2025 - 2026 am pornit de la rezultatele așteptate, astfel încât activitățile proiectate la nivelul celor 4 domenii funcționale (management, curriculum, resurse umane, materiale și financiare, relații comunitare) să fie corelate cu rezultatele pe care dorim să le obținem.

Rezultate așteptate:

- Un sistem de învățământ centrat pe elev;
- Acces la educație pentru copiii cu CES și pentru copiii care provin din familii cu probleme (familii dezorganizate, familii monoparentale, părinți plecați la muncă în străinătate, cu posibilități financiare reduse, copii instituționalizați);
- Absolvenți integrați pe piața muncii;
- Absolvenți care continuă studiile în învățământul postliceal și universitar;
- Rată redusă a absenteismului și a abandonului școlar;
- Un sistem funcțional de asigurare a calității la nivelul organizației;
- ofertă educațională corelată cu cererea de pe piața muncii și cu aspirațiile elevilor;
- Condiții bune de studiu pentru elevii noștri;

Pornind de la aceste rezultate ne-am propus următoarele obiective strategice:

1. Realizarea unui sistem de învățământ centrat pe elev;
2. Asigurarea de șanse egale la educație pentru toți copiii;
3. Eficientizarea activității de consiliere și orientare;
4. Dezvoltarea unei culturi și mentalități a calității la nivelul unității de învățământ;
5. Adaptarea personalului școlii la un sistem modern de educație și formare;
6. Implementarea unui management educațional performant;
7. Deschiderea școlii către acțiuni de cooperare la nivel local, județean, regional, național și internațional.

Obiectivele operaționale

1. Realizarea unui sistem de învățământ centrat pe elev;

- 1.1. Centrarea activității școlare pe elev, rolul profesorului fiind de mediator-coordonator.
- 1.2. Implicarea activă a elevilor în planificarea și gestionarea propriului proces de învățare
- 1.3. Utilizarea tehnologiei informației în procesul de predare-învățare-evaluare
- 1.4. Urmărirea periodică a progresului școlar

2. Asigurarea de șanse egale la educație pentru toți copiii;

- 2.1. Identificarea elevilor care necesită o atenție educativă sporită
- 2.2. Realizarea de activități adaptate la nevoile elevilor cu CES
- 2.3. Formarea cadrelor didactice în domeniul educației incluzive
- 2.4. Implicarea școlii, familiei și a comunității locale în sprijinirea elevilor cu nevoi speciale

3. Eficientizarea activității de consiliere și orientare;

- 3.1. Combaterea violenței în școală
- 3.2. Combaterea abandonului școlar și reducerea absenteismului
- 3.3. Proiectarea și implementarea unor activități extracurriculare și extrașcolare
- 3.4. Consilierea și orientarea în alegerea carierei profesionale

4. Dezvoltarea unei culturi și a unei mentalități a calității la nivelul unității de învățământ

- 4.1. Eficientizarea activității CEAC
- 4.2. Pregătirea elevilor capabili de performanță pentru olimpiade și concursuri școlare
- 4.3. Îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale

5. Adaptarea personalului școlii la un sistem modern de educație și formare;

- 5.1. Informarea permanentă a personalului didactic privind noile abordări conceptuale ale reformei în educație și ale curriculumului național
- 5.2. Participarea personalului didactic și de conducere la activități de perfecționare
- 5.3. Organizarea de activități metodice la nivelul unității de învățământ
- 5.4. Participarea la cursuri de formare a personalului din Comitetul de sănătate și securitate în muncă

6. Implementarea unui management educațional performant;

- 6.1. Organizarea activității la nivelul instituției de învățământ
- 6.2. Implicarea actorilor educaționali în actul decizional
- 6.3. Aprecierea calității proiectării didactice la toate disciplinele
- 6.4. Organizarea compartimentelor contabilitate și secretariat în vederea atingerii obiectivelor din PAS și planul managerial
- 6.5. Evaluarea și îndrumarea activității didactice și educative, școlare și extrașcolare
- 6.6. Colaborarea cu CEAC în vederea realizării planului de îmbunătățire a calității actului educațional
- 6.7. Modernizarea bazei materiale a școlii

7. Deschiderea școlii către acțiuni de cooperare la nivel local, județean, regional, național și internațional;

- 7.1. Implicarea comunității locale în atingerea obiectivelor școlii
- 7.2. Continuarea și consolidarea parteneriatelor existente la nivelul unității de învățământ
- 7.3. Stabilirea unor parteneriate și colaborări noi cu agenți economici, ONG-uri, alți furnizori de educație;
- 7.4. Participarea în calitate de parteneri la proiecte cu finanțare europeană

3.2. Acțiuni / activități la nivel de școală

LICEUL „MATHIAS HAMMER” ANINA					
PLAN OPERAȚIONAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026					
1. Realizarea unui sistem de învățământ centrat pe elev				Buget estimat: 6000 lei	
Obiective operaționale	Acțiuni	Termen	Responsabilități	Mod de evaluare	Indicatori de performanță
1.1. Centrarea activității școlare pe elev, rolul profesorului fiind de mediator-coordonator.	Proiectarea demersului didactic de predare – învățare - evaluare.	01.10.2025	Directorul Responsabilii de arie curriculară. Membrii CEAC Cadrele didactice	Planificările calendaristice Proiectarea unităților de învățare	Respectarea curriculumului național în proiectarea didactică Respectarea unui format unitar pentru documentele de proiectare
	Identificarea nivelului de cunoștințe și al competențelor dobândite de către elevi	01.10.2025	Cadrele didactice Responsabilii de arie curriculară	Teste inițiale Analiza rezultatelor la testele inițiale	Standardizarea variantelor de teste la nivel de comisie metodică
	Stabilirea unui plan de măsuri în vederea remedierii punctelor slabe ale elevilor	Octombrie 2025	Directorul Responsabilii de arie curriculară Consiliul de administrație	Plan remedii de măsuri	Realizarea unui model unitar de plan de măsuri la nivel de comisie metodică

1.2. Implicarea activă a elevilor în planificarea și gestionarea propriului proces de învățare	Coordonarea elevilor în descoperirea stilului personal de învățare	01.10.2025	Diriginții Psihologul școlar	Teste pentru identificarea stilurilor de învățare	Administarea testelor pentru toți elevii de la nivelul gimnazial și liceal
	Utilizarea tehnicilor de învățare participative bazate pe lucrul în echipă și autoevaluarea permanentă a activității.	Septembrie 2025 - iunie 2026	Responsabilii de arie curriculară Fiecare cadru didactic	Fișe de lucru Fișe de autoevaluare Fișe de documentare	Utilizarea fișelor de lucru, de evaluare și de documentare în activitatea la clasă
1.3. Utilizarea tehnologiei informației în procesul de predare-învățare-evaluare	Utilizarea instruirii asistate de calculator (instrumentele Google suite for education, lecții AEL, site-uri specifice gen http://escoală.edu.ro , prezentări ppt, lecții interactive, utilizarea manualelor digitale etc.)	Septembrie 2025 - iunie 2026	Responsabilii de arie curriculară Cadrele didactice	Fișe de lucru Fișe de documentare Poze, prezentări, videoclipuri educative, exerciții interactive etc.	Realizarea a cel puțin unei activități de învățare folosind mijloace TIC pe modul la fiecare disciplină
	Utilizarea de software pentru desenare, proiectare și simulare specific domeniului studiat la clasele de liceu tehnologic	Decembrie 2025 - iulie 2026	Responsabilul de arie curriculară Tehnologii Cadrele didactice de specialitate	Produse media	Utilizarea software-ului de specialitate la toate clasele de profil tehnic
1.4. Urmărirea periodică a progresului școlar	Verificarea periodică a rezultatelor școlare de către diriginți	De cinci ori pe an: la sfârșitul	Responsabil comisia diriginților	Rapoarte scrise	Asumarea și aplicarea procedurii privind urmărirea progresului

	Întocmirea de rapoarte scrise cu privire la situația fiecărui elev	fiecărui modul.	Diriginții Serviciul Secretariat	Procese verbale	școlar de către întreg personalul didactic și de către psihologul școlar
	Comunicarea către părinți a situației școlare a elevilor				
	Întâlniri între elevi, părinți și psihologul școlii în vederea identificării cauzelor regresului școlar pronunțat	De cinci ori pe an: la sfârșitul fiecărui modul.	Psihologul școlar	Fișa psihologică a elevului	
2. Asigurarea de șanse egale la educație pentru toți copiii					
Buget estimat: 190000 lei					
Obiective operaționale	Acțiuni	Termen	Responsabilități	Mod de evaluare	Indicatori de performanță
2.1. Identificarea elevilor care necesită o atenție educativă sporită	Identificarea elevilor cu cerințe educaționale speciale;	01.10.2025	Psihologul școlar Cadre didactice specializate de la Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Aurora” Reșița Diriginții Serviciul Secretariat	Tabele nominale	

2.2. Realizarea de activități adaptate nevoilor elevilor cu CES	Identificarea elevilor care au probleme familiale sau cu o situație economică precară	01.10.2025	Diriginții	Tabele nominale	Existența unui plan de intervenție personalizată pentru fiecare elev cu CES
	Adaptarea conținuturilor la capacitățile individuale de învățare	01.10.2025	Cadre didactice specializate de la Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Aurora” Reșița	Plan de intervenție personalizată	Includerea de activități specifice la clasele unde există elevi cu CES în proiectarea didactică la toate disciplinele
	Gândirea și acordarea de sarcini concrete, adaptate elevilor cu dificultăți, în cadrul activităților didactice;	Septembrie 2025 - iunie 2026	Toate cadrele didactice	Proiecte didactice Caietele elevilor Fișe de evaluare Lucrări concrete	Includerea tuturor elevilor cu CES în programul de sprijin
	Implementarea unui program de sprijin pentru elevii cu CES	Octombrie 2025 - iunie 2026	Cadre didactice specializate de la Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Aurora” Reșița	Orar specific activităților de tip „Școală după școală”	
	Discutarea fiecărui caz de elev cu nevoi educative speciale în cadrul ședințelor comisiilor metodice și găsirea de soluții de ameliorare a situației individuale;	Octombrie 2025 Decembrie 2025 Martie 2026 Iunie 2026	Responsabilii de arie curriculară Cadrele didactice	Procese verbale ședințe comisii metodice	Existența problematicii elevilor cu CES pe ordinea de zi a cel puțin două ședințe ale fiecărei comisii metodice

2.3. Formarea cadrelor didactice în domeniul educației incluzive	Participarea la cursurile de formare psiho-pedagogică specifice	31.08.2026	Directorul Responsabil cu formarea	Certificate de absolvire a cursurilor	Participarea fiecărui cadru didactic care nu poate atesta o formare în domeniu la cel puțin un curs pe tematica elevilor cu CES
	Prezentarea de referate în cadrul comisiilor metodice cu privire la educația elevilor defavorizați;	Septembrie 2025- Iunie 2026	Responsabilii de arie curriculară	Procese verbale ale comisiilor metodice Referate	Existența consilierii elevilor cu CES și a elevilor cu probleme familiale ca obiectiv în planificarea activităților psihologului școlar
2.4. Implicarea școlii, familiei și a comunității locale în sprijinirea elevilor cu nevoi speciale	Colaborarea personalului școlii cu părinții sau tutorii elevilor cu nevoi speciale și a elevilor cu probleme familiale în vederea ameliorării situației școlare;	Lunar	Directorii, diriginții, psihologul școlar	Registrul de evidență al problemelor semnalate de părinți	
	Consilierea elevilor cu nevoi speciale și a elevilor cu probleme familiale de către psihologul școlii	Lunar	Psihologul școlar	Fișa psihologică a elevului	

	Acordarea de rechizite școlare și burse de sprijin (EURO 200; Bani de liceu)	Conform legislației în vigoare	Directorul Diriginții Comisiile pentru rechizite școlare și burse de sprijin	Dosarele elevilor Ancheta socială realizată de serviciul de asistență socială din cadrul Primăriei Anina	Implementarea în școală a programului privind acordarea de rechizite școlare Implementarea în școală a programului „Bani de liceu” Implementarea în școală a programului „Euro 200”
3. Eficientizarea activității de consiliere și orientare Buget estimat: 8000 lei					
Obiective operaționale	Acțiuni	Termen	Responsabilități	Mod de evaluare	Indicatori de performanță
3.1. Combaterea violenței în școală	Identificarea elevilor problemă (Listele se vor actualiza ori de câte ori acest lucru se impune)	01.10.2025	Diriginții	Liste cu elevi problemă	Existența în planificările orelor de dirigenție la toate clasele de gimnaziu și

	Consilierea psihologică a elevilor problemă	Săptămânal	Psihologul școlar	Fișa psihologică a elevului	liceu a unor teme referitoare la comunicarea eficientă și abordarea conflictelor
	Introducerea în planificarea orelor de dirigenție a unor teme privind violența în școli și măsurile de prevenire a acesteia.	01.10.2025	Diriginții	Planificările orelor de dirigenție	Existența la nivel de școală a unei liste cu elevii
	Întâlniri cu reprezentanți ai Poliției pe tema cauzelor violentei în societate și în școli.	Septembrie 2025 - iunie 2026	Directorul Consilierul educativ	Parteneriat Școală - Poliție Procese verbale	problemă cunoscută și de reprezentanții Poliției
	Organizarea unor dezbateri în școli, pe tema comunicării eficiente și a abordării conflictelor.	Septembrie 2025-iunie 2026	Diriginții	Procese verbale Poze, planșe, prezentări ppt.	Organizarea a cel puțin unei activități de informare a elevilor asupra efectelor negative generate de violență cu participarea reprezentanților Poliției
	Organizarea serviciului pe școală pe toată perioada prezenței elevilor în școală;	În fiecare zi de școală	Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității	Liste cu profesorii și elevii de serviciu	Existența unui plan riguros de efectuare a serviciului pe școală de către profesori și elevi în toate clădirile

3.2. Combaterea abandonului școlar și reducerea absenteismului	Identificarea din timp a elevilor cu risc de abandon școlar (Listele se vor actualiza ori de câte ori acest lucru se impune)	Octombrie 2025	Diriginții	Liste cu elevii cu risc de abandon școlar	Existența pentru fiecare lună de școală a unui tabel centralizator la nivel de unitate cu numărul de absențe motivate și nemotivate la fiecare clasă
	Monitorizarea absențelor elevilor la cursuri	Lunar	Responsabilul pentru monitorizarea absențelor Diriginții	Fișe de monitorizare a absențelor nemotivate; Fișe de centralizare a absențelor nemotivate;	Existența la nivel de unitate a unei liste cu elevii cu număr mare de absențe nemotivate
	Realizarea unui plan de măsuri pentru combaterea absenteismului școlar Aplicarea planului de măsuri pentru combaterea absenteismului școlar	1.10.2025 Septembrie 2025 - Iunie 2026	Directorul adjunct Diriginții	Plan de măsuri pentru combaterea absenteismului	Existența unui plan de măsuri unitar pentru combaterea absenteismului la nivelul unității școlare
	Ședințe cu părinții	Semestrial	Responsabilul comisiei diriginților Diriginții	Procese verbale ale ședințelor cu părinții	Existența a cel puțin unui proces verbal al ședințelor cu părinții pe semestru la fiecare clasă

3.3. Proiectarea și implementarea unor activități extracurriculare și extrașcolare	Planificarea activităților extracurriculare și extrașcolare	Decembrie 2025	Consiliul educativ Diriginții	- calendarul activităților educative extrașcolare și extracurriculare	Existența planificării activităților din săptămâna „Școala altfel” pentru toate clasele
	Organizarea de activități extrașcolare și extracurriculare cu implicarea elevilor, cadrelor didactice și a comunității locale	Săptămâna dedicată activităților cuprinse în „Școala altfel”	Diriginții Cadrele didactice	Poze, materiale media, procese verbale	Existența unui portofoliu al activităților extracurriculare la nivelul Comisiei pentru programe și proiecte educative
	Monitorizarea realizării acțiunilor educative la nivelul claselor;	Decembrie 2025 - iunie 2026	Coordonatorul CEAC Membri CEAC	Rapoarte	
3.4. Consilierea și orientarea în alegerea carierei profesionale	Includerea în cadrul orelor de dirigenție a unor teme privind consilierea și orientarea în alegerea carierei	01.10.2025	Responsabilul comisiei diriginților Diriginții	Planificările orelor de dirigenție	Existența în planificările orelor de dirigenție la clasele de-a VIII-a și a XII-a liceu a unor teme de consiliere și orientare în alegerea carierei
	Chestionarea opțiunilor elevilor cu privire la alegerea carierei	Noiembrie 2025	Diriginții	Chestionare	
	Consultarea de oferte de locuri de muncă	Decembrie 2025 -	Diriginții	Listă de site-uri cu oferte de locuri de muncă, ziare	

	Vizite la agenți economici	Mai 2026	Diriginții Profesorii de specialitate	Poze, pliante	Existența a cel puțin unui parteneriat cu un agent economic din fiecare domeniu școlarizat
	Monitorizarea activității de consiliere a elevilor în luarea deciziilor privind cariera	Iunie 2026	Membrii CEAC	Rapoarte	Existența bazei de date actualizate cu datele privind inserția socio- profesională a elevilor
	Actualizarea bazei de date privind inserția socio-profesională a absolvenților	Noiembrie 2025	Diriginții claselor terminale	Baza de date	
	Promovarea ofertei școlare în cadrul târgurilor educaționale organizate la nivel județean	Iunie 2026	Directorul Directorul adjunct Comisia pentru imaginea școlii	Oferta școlară	Prezentarea ofertei liceului la cel puțin un târg de ofertă educațională Participarea cu elevii de clasa a VIII-a și clasa a XII-a la cel puțin un târg de ofertă educațională
4. Dezvoltarea unei culturi și a unei mentalități a calității la nivelul unității de învățământ Buget estimat: 25000 lei					
Obiective operationale	Acțiuni	Termen	Responsabilități	Mod de evaluare	Indicatori de performanță

4.1. Eficientizarea activității CEAC	Constituirea Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității	Octombrie 2025	Directorul	Decizia de numire a CEAC	Corelarea planului de îmbunătățire a calității cu obiectivele din PAS
	Întocmirea RAEI pe anul școlar 2023 - 2025	10.10.2025	Coordonatorul CEAC Membrii CEAC	RAEI	Întocmirea sau revizuirea a unui număr de cel puțin 10 proceduri operaționale în concordanță cu modificările la nivel legislativ
	Revizuirea procedurilor existente și întocmirea unor proceduri noi conform listei minime de proceduri care trebuie să existe la nivelul unității școlare	Ianuarie 2026	Coordonatorul CEAC Membrii CEAC Responsabilii de arie curriculară Contabilul șef Secretarul șef	Proceduri	Analiza chestionarelor aplicate actorilor educaționali
			Responsabilul CEAC Membrii CEAC		
			Responsabilul CEAC Membrii CEAC		
	Aplicarea de chestionare privind satisfacția cadrelor didactice, elevilor și părinților referitor la calitatea educației	Aprilie 2026	Responsabilul CEAC Membrii CEAC	Chestionare	Existența fișelor de verificare a portofoliilor cadrelor didactice
	Verificarea portofoliilor cadrelor didactice	Ianuarie 2026 Iunie 2026	Responsabilul CEAC Membrii CEAC	Portofolii	Existența fișelor de verificare a portofoliilor diriginților
	Verificarea portofoliilor diriginților				
	Identificarea elevilor capabili de performanță	Octombrie 2025	Cadrelor didactice	Liste	Existența unui grafic de pregătire suplimentară a
4.2. Pregătirea elevilor capabili de					

performanță pentru olimpiade și concursuri	Includerea de sarcini diferențiate în proiectarea lecțiilor pentru elevii capabili de performanță	01.10.2025	Responsabilii comisiilor metodice Cadrele didactice	Proiecte de lecție sau schița lecției Fișe de observare a lecțiilor	elevilor capabili de performanță pe discipline
	Realizarea unui grafic de pregătire suplimentară pentru elevii capabili de performanță	Octombrie 2025	Responsabilii comisiilor metodice Cadrele didactice	Grafic de pregătire suplimentară	Obținerea de rezultate bune la olimpiade și concursuri de către elevii noștri
	Implicarea elevilor capabili de performanță în dezbateri, simpozioane, concursuri, olimpiade organizate la nivel local, județean, național și internațional	Octombrie 2025 - Iunie 2026	Responsabilii de arie curriculară Cadrele didactice	Diplome Adeverințe de participare	
4.3. Îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale	Prelucrarea metodelor de organizare și desfășurarea a examenelor naționale	Octombrie 2025	Directorul Diriginții	Procese verbale Tabele nominale Avizierul	Asumarea de către toți profesorii care predau discipline pentru examenele naționale a unui plan de măsuri unitar la nivelul școlii
	Întocmirea unui plan de măsuri pentru îmbunătățirea situației la examenele naționale	Octombrie 2025	Directorul Profesorii care predau	Plan de măsuri	Creșterea promovabilității la examenele naționale cu minim 5%
	Realizarea tuturor activităților prevăzute în planul de măsuri	Pe parcursul întregului an școlar	disciplinele de bacalaureat și Evaluare Națională		

5. Adaptarea personalului școlii la un sistem modern de educație și formare Buget estimat: 15000 lei					
Obiective operaționale	Acțiuni	Termen	Responsabilități	Mod de evaluare	Indicatori de performanță
5.1. Informarea permanentă a personalului didactic privind noile abordări conceptuale ale reformei în educație și ale curriculumului național	Transmiterea informațiilor pe adresele de e-mail ale cadrelor didactice	Permanent	Directorul Directorul adjunct	Interogarea cadrelor didactice	Participarea personalului de conducere la cel puțin un curs de formare în domeniul managementului educațional
	Afișarea la avizier a noutăților apărute	Permanent	Serviciul secretariat	Avizier	
	Organizarea de consilii profesionale de informare	Septembrie 2025- iunie 2026	Directorul	Proces verbal	
5.2. Participarea personalului didactic și de conducere la activități de perfecționare	Promovarea ofertei de formare a CCD și a altor instituții abilitate	Septembrie 2025- iunie 2026	Responsabilul cu formarea Directorul	Oferta de formare	Participarea a 75% din cadrele didactice la cel puțin un curs de formare
	Informarea cadrelor didactice cu privire la dezbateri și simpozioane organizate la nivel local, județean, regional, național și internațional	Septembrie 2025- Iunie 2026	Directorul Directorul adjunct	Avizierul	
	Îndemnarea și motivarea cadrelor didactice pentru înscrierea la grade.	Conform calendarului	Responsabilul cu formarea	Baza de date cu cadrele didactice înscrise într-o formă de perfecționare	

	Monitorizarea formării continue a cadrelor didactice	Mai 2026	Responsabilul cu formarea	Certificate, diplome, adeverințe	catedră pentru obținerea gradelor didactice
5.3. Organizarea de activități metodice la nivelul unității de învățământ	Scheme de mentorat pentru profesorii debutanți la nivelul arilor curriculare	Septembrie 2025-Iunie 2026	Responsabilii de arie curriculară	Planificarea activității de mentorat	Existența unei scheme de mentorat la nivelul fiecărei comisii metodice care cuprinde și profesori debutanți
	Întocmirea planurilor de lecție de către profesorii debutanți	Septembrie 2025-Iunie 2026	Responsabilii de arie curriculară Profesorii debutanți	Planuri de lecție	Realizarea de planuri de lecție de către toți profesorii debutanți
	Prezentarea de referate metodice în cadrul ședințelor de catedră	Lunar	Responsabilii de arie curriculară	Procese verbale Referate metodice	Existența a cel puțin unui referat metodic pe ordinea de zi a fiecărei ședințe de catedră
	Organizarea de dezbateri și simpozioane	Săptămâna „Școala altfel”	Directorul Consilierul educativ	Prezentări ppt.	Includerea de simpozioane și dezbateri în programul de activități pentru „Școala altfel”

5.4. Participarea la cursuri de formare a personalului din Comitetul de sănătate și securitate în muncă	Identificarea de cursuri de formare corespunzătoare nevoilor unității de învățământ	Iunie 2026	Directorul și Conducătorii de departamente	Adeverințe și diplome	Absolvirea unui curs de formare de către cel puțin un angajat al școlii, membru în Comitetul de sănătate și securitate în muncă
	Participarea la cursuri și absolvirea cursurilor de către persoanele desemnate				
	Aplicarea cunoștințelor asimilate în cadrul activității Comitetului de sănătate și securitate în muncă				
6. Implementarea unui management educațional performant Buget estimat: 50000 lei					
Obiective operaționale	Acțiuni	Termen	Responsabilități	Mod de evaluare	Indicatori de performanță
6.1. Organizarea activității la nivelul instituției de învățământ	Actualizarea documentelor manageriale de evidență, care să asigure proiectarea corectă a activităților didactice	Septembrie 2025	Directorul Directorul adjunct Consiliul de Administrație Responsabili comisii metodice Comisia pentru elaborare a orarului	Încadrarea nominală/pe discipline Orarul școlii Graficul de practică comasată Organigrama instituției	Aprobarea încadrării de către CA Aprobarea orarului de către CA Aprobarea graficului de practică comasată de către CA Aprobarea organigramei de către CA
	Constituirea Consiliului Profesoral	Septembrie 2025	Directorul	Decizia directorului	Respectarea legislației de constituire a CP

Angajarea de personal didactic pe posturile rămase vacante după încheierea etapelor de mobilitate desfășurate la IȘJ	Septembrie 2025	Directorul Consiliul de Administrație	Hotărâri CA Decizia directorului	Încheierea contractelor individuale de muncă		
Crearea condițiilor tehnice și materiale pentru obținerea avizelor necesare funcționării instituției de învățământ	Conform reglementărilor în domeniu	Directorul Administrator patrimoniu	Rapoarte de necesitate Avize sanitare Avize/autorizații PSI Avize/autorizații ISCIR	Obținerea avizelor sanitare pentru toate structurile arondate Realizarea reviziei tehnice la toate centralele termice		
Constituirea comisiilor funcționale la nivelul unității de învățământ	Octombrie 2025	Directorul Cadrele didactice	Procese verbale ale CP Hotărâri ale CA	Decizii privind constituirea comisiilor permanente, temporare și ocazionale		
Actualizarea planului de acțiune al școlii	Noiembrie 2025	Comisia pentru PAS	PAS	Corelarea între PAS, PLAI, PRAI și planul managerial al IȘJ		
Realizarea proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2026-2026	Conform termenelor MENCȘ	Directorul Coordonatorii de structură Psihologul școlar	Procese verbale de prelucrare a metodologiilor Fișe de opțiuni	Aprobarea de către IȘJ a proiectului planului de școlarizare		

				Hotărâre de Consiliu Local pentru stabilirea rețelei școlare	
	Actualizarea Regulamentului de organizare și funcționare a unității de învățământ și a Regulamentului Intern	Octombrie 2025	Comisia pentru actualizare	Propuneri din partea cadrelor didactice, a părinților și a elevilor	Înregistrări de propunere la secretariat Aprobare CA Afișare la avizier și pe situl școlii
	Implementarea actului managerial	Permanent	Directorul Comisia pentru control managerial intern	Plan managerial Graficul de control al directorului	Note de control Note de lucru
	Realizarea proiectului de încadrare pentru anul școlar 2026-2026	Conform termenelor MENCȘ	Directorul Consiliul Profesorat Consiliul de Administrație	Aviz CP Hotărâre CA	Aprobarea de către IȘJ a proiectului de încadrare în proporție de 95% din forma propusă
	Constituirea la nivelul Liceului a Consiliului Reprezentativ al Părinților	Septembrie 2025	Consilierul educativ Președintele Consiliului	Procese verbale Hotărâri CRP	Implicarea a 90% din președinților comitetelor de părinți pe clase în procesul de constituire a CRP
6.2. Implicarea actorilor educaționali în actul decizional					

				Reprezentativ al Părinților				
	Constituirea Consiliului Școlar al Elevilor	Octombrie 2025		Consilierul educativ Președintele Consiliului Școlar al Elevilor	Tabele cu elevii participanți la vot Liste cu candidați Proces verbal cu rezultatul alegerilor	Implicarea a 90% din elevii de ciclu gimnazial și liceal în activitatea de constituire a Consiliului Școlar al Elevilor		
	Constituirea Consiliului de Administrație compus din: Director – președinte, 5 reprezentanți ai cadrelor didactice, 3 reprezentanți ai Consiliului Local, 1 reprezentant al Primarului, 2 reprezentanți din partea părinților, 1 reprezentant din partea elevilor și 2 reprezentanți ai agenților economici (dacă agenții economici doresc să se implice în activitățile școlii: instruire practică, CDL, sponsorizări, etc.).	Septembrie 2025		Directorul Consiliului educativ Președintele CRP, Primarul Consiliul Local Agenții economici	Proces verbal Consiliu Profesoral Solicitări adresate Primarului, Consiliului Local, Consiliului Reprezentativ al Părinților, agenților economici	Hotărârea Consiliului de Administrație în exercițiu de constituire a noului CA Decizia directorului de constituire a Consiliului de Administrație		
6.3. Aprecierea calității proiectării didactice la toate disciplinele	Avizarea planificărilor calendaristice și pe unități de învățare	Octombrie 2025		Directorul Responsabilii de comisii metodice	Planificările avizate	Avizarea planificărilor calendaristice ale tuturor cadrelor didactice		

	Implementarea curriculumului național în actul de predare	Septembrie 2025- iunie 2026	Directorul Responsabilii de arie curriculară Comisia pentru curriculum	Planuri manageriale ale comisiilor Programe de opțional (CDL, CDȘ)	Aprobarea planurilor manageriale ale comisiilor de către director Avizarea programelor de opțional de către IȘJ
6.4. Organizarea compartimentelor contabilitate și secretariat în vederea atingerii obiectivelor din PAS și planul managerial	Actualizarea bazei de date cu elevii	Pe tot parcursul anului școlar	Directorul Directorul adjunct Serviciul secretariat	Baza de date SIIR	Introducerea tuturor datelor în timp real
	Achiziționarea și gestionarea corespunzătoare a documentelor școlare și a actelor de studii	Septembrie 2025	Directorul Secretarul șef	Proceduri de achiziționare a documentelor și a actelor de studii	Realizarea la termen a stocului de acte de studii
	Proiectarea bugetului pentru susținerea financiară a ținutelor din PAS și planul managerial.	Anul școlar 2025- 2026	Directorul Contabilul șef Consiliul de administrație	Proiectul de buget	Aprobarea proiectului de buget de către ordonatorul principal de credite
6.5. Evaluarea și îndrumarea activității didactice	Efectuarea asistențelor la oră	Septembrie 2025- iunie 2026	Directorul Directorul adjunct	Fișe de asistențe la ore	Efectuarea a cel puțin o oră de asistență la fiecare cadru didactic

și educative, școlare și extrașcolare	Evaluarea activității cadrelor didactice	August 2026	Consiliul de administrație	Fișe de evaluare	Obținerea calificativului foarte bine de către 90% din personal
6.6. Colaborarea cu CEAC în vederea realizării planului de îmbunătățire a calității actului educațional	Punerea la dispoziția CEAC a tuturor informațiilor și documentelor necesare pentru întocmirea planului de îmbunătățire a calității actului educațional	Octombrie 2025	Directorul Directorul adjunct	Planul de îmbunătățire a calității din cadrul RAEI	Realizarea obiectivelor din planul de îmbunătățire a calității educației în proporție de 90%
6.7. Modernizarea bazei materiale a școlii	Realizarea planului anual de achiziții	Decembrie 2025	Directorul Administratorul financiar Conducătorii de departamente	Rapoarte de necesitate Planul de achiziții	Includerea în planul de achiziții a priorităților tuturor departamentelor
	Achiziționarea de materiale consumabile și servicii în vederea bunei desfășurări a procesului de învățământ	August 2026	Directorul Directorul adjunct Administrator de patrimoniu	Rapoarte de necesitate Facturi Note de recepție	Respectarea planului de achiziții
	Achiziționarea de materiale consumabile în vederea realizării instruirii practice a elevilor în atelierele școlare	August 2026	Directorul Directorul adjunct Administrator de patrimoniu	Rapoarte de necesitate Facturi Note de recepție	

3.3. Parteneriate școlare

7. Deschiderea școlii către acțiuni de cooperare la nivel local, județean, regional, național și internațional					Buget estimat: 5000 lei
Obiective operaționale	Acțiuni	Termen	Responsabilități	Mod de evaluare	Indicatori de performanță
7.1. Implicarea comunității locale în atingerea obiectivelor școlii	Integrarea unui reprezentant al Primarului și a 3 reprezentanți ai Consiliului Local în Consiliul de administrație al școlii.	Septembrie 2025 – octombrie 2025 (după investirea noului Consiliu Local și al noului primar ales)	Consiliul de administrație și Directorul	Adrese către instituțiile menționate Decizia de constituire a consiliului de administrație	Dispoziția primarului de numire a reprezentantului în CA Hotărârea Consiliului Local privind desemnarea a 2 reprezentanți în CA
7.2. Continuarea și consolidarea parteneriatelor existente la nivelul unității de învățământ	Actualizarea convențiilor de parteneriat cu agenții economici în vederea realizării stagiilor de pregătire practică în producție de către elevii din clasele de liceu tehnologic	Octombrie 2025	Directorul Directorul adjunct Responsabilul comisiei metodice Tehnologii	Convenții de colaborare	Încheierea a cel puțin o convenție de colaborare pentru fiecare domeniu

	Actualizarea protocoloalelor de colaborare cu Poliția școlară Caraș Severin, Poliția Orașului Anina și Poliția Locală	Octombrie 2025	Directorul Directorul adjunct Consilierul educativ	Protocol de colaborare	Încheierea unui nou protocol de colaborare cu instituțiile amintite
	Actualizarea protocoloalelor de colaborare cu medicii de familie în vederea asigurării asistenței medicale a elevilor	Octombrie 2025	Directorul Directorul adjunct Consilierul educativ	Convenții de colaborare	Încheierea unor noi protocoale cu fiecare medic de familie de pe raza orașului Anina
	Continuarea parteneriatului între școală și Căminul pentru persoane vârstnice Anina	Pe tot parcursul anului școlar	Consilierul educativ	Convenție de colaborare	Realizarea de către elevi a 2 acțiuni socio-culturale
	Actualizarea și continuarea parteneriatelor cu Administrația PN Cheile Nerei – Beușnița RA, Administrația PN Semenici – Cheile Carașului	Septembrie 2025 – August 2026	Directorul Directorul adjunct Responsabil mediu	Convenție de colaborare	Încheierea unor noi protocoale de colaborare, participarea elevilor și a profesorilor la activități comune, tabere de elevi
	Continuarea colaborării cu Episcopia Caransebeșului și Banat Media TV	Pe tot parcursul anului școlar	Directorul Consilierul educativ Profesori religie	Convenție de colaborare	Actualizarea protocoloalelor de colaborare, realizarea unor activități culturale cu elevii școlii

7.3. Stabilirea unor parteneriate și colaborări noi cu agenți economici, ONG-uri, alți furnizori de educație;	Identificarea de potențiali parteneri (școli, ONG-uri, instituții, agenți economici)	Decembrie 2025	Directorul Directorul adjunct Consilierul educativ	Convenții de parteneriat	Încheierea a 3 noi parteneriate; Realizarea tuturor activităților din cadrul proiectelor cu finanțare europeană aprobate, prevăzute pentru acest an școlar
	Planificarea activităților din cadrul parteneriatelor	Decembrie 2025	Responsabilul comisiei metodice Tehnologii	Procese verbale, Poze, articole în diferite publicații	
	Realizarea activităților planificate	Iunie 2026	Cadrele didactice		
7.4. Participarea în calitate de parteneri la proiecte cu finanțare europeană	Implementarea proiectelor cu finanțare europeană aprobate	Pe tot parcursul anului școlar	Directorul Directorul adjunct	Rapoarte de activitate Fișe de pontaj Materiale livrabile Facturi Note de recepție	
	Disponibilizarea spațiilor necesare pentru realizarea activităților din cadrul proiectelor cu finanțare europeană	Septembrie 2025	Directorul Directorul adjunct Administratorul patrimoniu	Hotărâre de Consiliu Local	

	Asigurarea de resursă umană calificată pentru derularea activităților din cadrul proiectelor cu finanțare europeană	Septembrie 2025	Directorul Directorul adjunct	Decizie a directorului	
	Realizarea achizițiilor prevăzute în proiectele cu finanțare europeană în conformitate cu bugetul aprobat	August 2026	Directorul Responsabilii de proiecte Responsabilul achiziții SICAP Administratorul patrimoniu Contabil șef	Facturi Note de recepție Rapoarte de necesitate	

Harta parteneriatelor în vederea realizării practicii în producție a elevilor din cadrul liceului tehnologic și pentru realizarea curriculumului în dezvoltare locală pentru anul școlar 2025-2026:

Nr. Crt.	Clasa	Domeniul de pregătire	Calificarea	Denumirea și adresa agentului economic	Nr/data contractului	Obiectul contractului *	Numele și prenumele partenerului	Nr. elevi care efectuează instruirea practică la agentul economic	Cadru didactic responsabil
1.	IX EA	Electronică automatizări	-	S.C. TOP PAUL UNGUREANU AUTO S.R.L. Anina, str. Sf. Varvara, nr. 51	3011/24.09.2025	Stagii de practică Colaborare pt. elaborarea C.D.L.	Ungureanu Paul	33	Măran Aneta
2.	X EA	Electronică automatizări	-	S.C. Noviom Com S.R.L., Anina, str. Sf. Varvara, nr. 47	3091/29.09.2025	Stagii de practică Colaborare pt. elaborarea C.D.L.	Românu Bogdan	13	Măran Aneta
3.	XI EA	Electronică automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	S.C. A.S.S. Autoserv Puțul II S.R.L., str. Libertății, incinta Puțul II	3092/29.09.2025	Stagii de practică Colaborare pt. elaborarea C.D.L.	Solomon Constantin	18	Măran Aneta
4.	XI EM	Electromecanică	Tehnician electromecanic	S.C. TOP PAUL UNGUREANU AUTO S.R.L. Anina, str. Sf. Varvara, nr. 51	3119/30.09.2025	Stagii de practică Colaborare pt. elaborarea C.D.L.	Ungureanu Paul	12	Măran Aneta
5.	XII EA	Electronică automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	S.C. A.S.S. Autoserv Puțul II S.R.L., str. Libertății, incinta Puțul II	3120/30.09.2025	Stagii de practică Colaborare pt. elaborarea C.D.L.	Solomon Constantin	16	Măran Aneta

3.4. Planul de dezvoltare al resurselor umane

Este prezentat în planul operațional în cadrul obiectivului 5. Adaptarea personalului școlii la un sistem modern de educație și formare.

Programe de formare:

În perioada 2018-2025 cadrele didactice ale unității noastre școlare au participat la cursuri de perfecționare din cadrul programelor de formare:

- Psihopedagogie specială aplicată și managementul intervenției psihopedagogice – 2018
- Competențe cheie prin activitățile non formale și extracurriculare – 2018
- Pedagog de recuperare – 2018
- Abordări actuale și de perspectivă în Curriculum, instruire, evaluare și activitatea curentă a cadrelor didactice – 2018
- Leaderschool: Management, Leadership, Comunicare – 2018
- Educație nonformală pentru o școală altfel – 2018
- Leadership și management pentru un învățământ performant – 2019
- CRED – Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți. Formare nivel II – învățământ gimnazial – 2020
- CRED – Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți. Formare nivel II – învățământ primar – 2020
- Strategii didactice în abordarea copiilor cu CES în învățământul preuniversitar – 2020
- Abordarea jocurilor logice și a elementelor de programare pentru școlari – 2020
- Managementul programelor educaționale – 2020
- Competențe digitale cu resurse deschise TI&C
- Folosirea IT-ului în procesul de evaluare – 2021
- CRED – Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți. Formare nivel II – învățământ gimnazial – 2021
- Starea de bine a profesorului – 2021
- Metode interactive de predare-învățare-evaluare centrate pe elev - 2021
- Master în domeniul de studii Științe ale educației - programul de studii Management educațional- 2021

- Inițiere în realizarea revistelor școlare și a caietului de practică – 2022
- Educație relativă la mediu – 2022
- Evaluarea și dezvoltarea personală a copiilor și elevilor – 2022
- Scrierea și planificarea proiectelor ERASMUS – 2022
- Pedagogia învățământului primar și preșcolar – 2022
- Comunicarea didactică online – 2022
- Provocări contemporane din perspectivă interdisciplinară – 2022
- Inovator în educație – 2022
- Psihopedagogie specială școlară - 2022
- Consilierea elevilor în vederea orientării școlare și profesionale de succes - 2022
- Strategii de management și practici incluzive la nivelul clasei de elevi - 2022
- Eficientizarea parcursului educațional prin consiliere și orientare - 2023
- PROF IV- Coaching in procesul de predare - învățare - evaluare în context blended-learning - 2023
- Managementul implementării eficiente a curriculumului național. MANAGER CRED. Formare nivel 2 - 2022
- Modele evaluative din alternativele educaționale - suport pentru realizarea unei evaluări de calitate în învățământul preuniversitar de masă - 2022
- Educație nonformală și tehnici alternative de învățare în context actual - 2023
- Evaluarea și dezvoltarea personală a copiilor și elevilor - 2023
- Dezvoltarea competențelor socio-emotionale în școală -2023
- Cadrul didactic - manager educațional adaptat la exigențele școlii online - 2023
- Școala comunității- managementul strategic al unității de învățământ din perspectiva dezvoltării relației acesteia cu comunitatea - 2023
- Master in domeniul de studii Agronomie, programul de studii Tehnologii sustenabile pentru culturi de câmp - 2023
- Eficientizarea parcursului educațional prin consiliere și orientare - 2023
- Bune practici în educația parentală
- Pro. Activ. Prevenție și intervenție în școală, în situații de violență și bullying - 2024
- Program de conversie profesională - Informatică - abs. 2024
- Abilitare curriculară pentru educație timpurie - 2024
- Strategii didactice, dascăl de 10 - 2024
- Managementul clasei de elevi - 2024

- Program de conversie profesională - Transporturi - abs. 2024
- Dezvoltarea inteligenței emoționale pentru activitatea didactică - 2025
- Dezvoltarea de abilități socio-emotionale - 2025
- Inițiere în realizarea revistelor școlare și a caietului de practică - 2025
- Strategii de dezvoltare a inteligenței emoționale în mediul educațional - 2025

3.5. Resurse financiare

„Măsura în care sistemul de învățământ poate accentua sau limita accesul la educație depinde de resursele financiare de care aceasta dispune.”

Sursele de finanțare ale unității noastre de învățământ sunt

- buget national
- buget local

În anul școlar 2024/2025, unitatea noastră școlară a funcționat cu un număr de 626 elevi, iar prin HG nr.72/2013 au fost stabilite costurile standard per elev/preșcolar pentru cheltuielile cu salariile, sporurile, indemnizațiile și alte drepturi salariale în bani, stabilite prin lege, precum și contribuțiile aferente acestora, pentru anul 2024 (Anexa nr.1), precum și costurile standard per elev/ preșcolar privind cheltuielile cu pregătirea profesională, cheltuielile cu evaluarea periodică a elevilor, precum și cheltuielile prevăzute la articolul bugetar ”bunuri și servicii”, pentru anul 2024 (Anexa nr.3).

Prin adresa U.A.T. Anina nr. 1934/15.03.2023 , unității noastre i-au fost alocate din sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată suma de 93.300 lei din care : pentru finanțarea cheltuielilor materiale prevăzute la art.104 alin. (2) lit.b) –d) din Legea Educației Naționale nr.1/2011, suma de 519.000 lei, iar pentru drepturile elevilor cu CES, suma de 170.000 lei. Prin inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin, ne-a fost alocată suma de 5.375.370 lei pentru salarii, pentru PNRAS Anina suma de 617.687 lei, iar pentru proiectul ROSE, suma de 59.879 lei.

În cursul anului 2024 am beneficiat de alocări de fonduri prin rectificări bugetare, astfel că, suma alocată pentru finanțarea cheltuielilor cu salariile, sporurile, precum și contribuțiile aferente acestora a fost de 8.832.690 lei, pentru burse, suma de 1.091.895 lei, pentru sumele aferente persoanelor cu handicap neîncadrate, suma de 107.661 lei, pentru PNRAS Anina, suma de 403.316 lei, pentru proiectul ROSE, suma de 113.557 lei, pentru cheltuieli materiale, suma de 536.000 lei, iar pentru achitarea drepturilor aferente elevilor cu CES, suma de 185.000 lei.

Așa cum am menționat, resursele financiare pe anul financiar 2024 sunt echilibrate, satisfac cerințele unității de învățământ și au fost utilizate cu eficiență și multă responsabilitate.

Partea a 4 -a

Consultare, monitorizare și revizuire

Procesul de consultare care a fost parcurs în etapa de elaborare a planului a cuprins următoarele activități:

4.1. Consultarea

Acțiuni în vederea elaborării PAS:

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.
2. Informarea partenerilor sociali în legatură cu procesul de elaborare a PAS.
3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PAS prin: discuții purtate cu elevi, părinți, profesorii școlii, inspectori școlari, agenți economici, autoritățile locale, alți parteneri interesați în formarea profesională; discuții colective și individuale cu principalii „actori” implicați în formarea profesională; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI și PLAI.
4. Colaborarea cu celelalte școli TVET din județ pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern.
5. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.
6. Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, elevilor școlii, în cadrul Consiliului elevilor, părinților, în cadrul întâlnirilor cu părinții și partenerilor sociali cu care școala are relații de parteneriat.
7. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, reformularea obiectivelor priorităților.
8. Elaborarea planurilor operationale. Procesul de consultare care a fost parcurs în etapa de elaborare a planului a cuprins următoarele activități:

Surse de informații:

Documente de proiectare a activității școlii (documente ale catedrelor, comisiei dirigintilor, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare), Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii – secretariat, administrație, contabilitate,

biblioteca), Documente de prezentare și promovare a școlii PRAI Vest, PLAI Caraș-Severin, Anuarul statistic al județului Caraș-Severin, Date statistice - AJOFM Caraș-Severin, Chestionare, discutii, interviuri, Rapoarte scrise ale ISJ și MEC întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală.

4.2. Monitorizarea și revizuirea

Implementarea PAS-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS prin: întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare; includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor; prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație; revizuire periodică și corecții.

Activități ce trebuie desfășurate	Responsabil	Consultanți	Perioada
Exemple de activități:- 1. Întâlnire/activitate cu tot personalul – "Ce încercăm să obținem"	Directorul	Cadrele didactice Consiliul de administrație	februarie
2. Întâlniri la nivelul întregii școli și la nivelul echipelor de lucru	Directorul	Cadrele didactice	februarie
3. Cercetare de birou și analiză privind piața muncii	Directorul adjunct		februarie
4. Înaintarea cifrelor inițiale privind numărul elevilor, domeniile la CDL	Directorul și șefii de catedră		martie
5. Instruirea personalului privind modelul de auto-evaluare	Directorul	Tot personalul	martie
6. Echipa de lucru realizează o auto-evaluare a propriilor activități concentrându-se asupra calității predării și învățării	Directorul Șefii de catedre Membrii CEAC		martie
7. Formularea obiectivelor și a țintelor	Directorul		aprilie

8. Analiza problemelor care constituie punctul de plecare pentru formularea obiectivelor și stabilirea acțiunilor pentru depășirea acestor probleme	Directorul adjunct	Echipele de curriculum	aprilie
9. Analiza acțiunilor privind echipamentele/clădirile	Șefii de catedre	Toate cadrele didactice, diriginții	aprilie
10. Scrierea elementelor componente ale planului pe măsura elaborării acestora	Directorul	Toate cadrele didactice	aprilie
11. Consultarea	Directorul	managerii Consiliul de administrație al școlii, tot personalul	mai

Anexa 10.1.

Date demografice

Evoluția previzionată a absolvenților de clasa a VIII –a

Județ, Localitate	ANUL			
	2026	2027	2028	2029
Judetul Caraș-Severin				
Localitatea ¹ Anina	36	31	31	36

Sursa: ISJ/ISMB

1) Localitatea în care este situată școala

2) Celelalte localități, evidențiate distinct, care sunt relevante pentru aria de recrutare a elevilor

Anexa 10.2.

Populația județului și a localității unde este situată școala la data ultimului recensământ

Județul, Localitatea	Total, masculin, feminin, urban, rural	Număr locuitori	Număr locuitori pe grupe de vârstă				
			0-14 ani	15-19 ani	20-24 ani	25-29 ani	30-64 ani
Județul Caraș-Severin	Total	246588	34334	13610	11524	10902	119537
	Masculin	119470					
	Feminin	127118					
	Urban, din care:	129485					
	Masculin	61596					
	Feminin	67889					
	Rural, din care:	117103					
	Masculin	57874					
	Feminin	59229					
Localitatea Anina	Total, din care:	5521	836	353	246	230	2553
	Masculin	2717					
	Feminin	2804					

Sursa: Institutul național de statistică

Anexa 10.3.
Pierderi cohortă

**Cauzele pierderilor înregistrate pe ruta de profesionalizare
directă la sfârșitul anului școlar 2024-2025**

Criteriul	Total pierderi* (nr. elevi)	Cauze	Pierderi pe cauze (nr. elevi)
TOTAL PIERDERI IN LICEU TEHNOLOGIC	8	Abandon școlar	-
		Repetenție	9
		Transfer în altă unitate de învățământ	3
		Exmatriculați	-
		Alte situații**	1
Total la profilul tehnic	8	Abandon școlar	-
		Repetenție	9
		Transfer în altă unitate de învățământ	3
		Exmatriculați	-
		Alte situații**	1
Total la profilul resurse naturale și protecția mediului	0	Abandon școlar	-
		Repetenție	-
		Transfer în altă unitate de învățământ	-
		Alte situații**	-
Total la profilul servicii	0	Abandon școlar	-
		Repetenție	-
		Transfer în altă unitate de învățământ	-
		Alte situații**	-
TOTAL PIERDERI LA FILIERA TEORETICĂ	5	Abandon școlar	
		Repetenție	4

	Transfer în altă unitate de învățământ	2
	Exmatriculați	-
	Alte situații**	-

Rata abandonului

RATA ABANDONULUI ȘCOLAR LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR ȘI GIMNAZIAL

Criteriul	ANUL ȘCOLAR											
	2021 - 2022			2022 - 2023			2023 - 2024			2024 - 2025		
	Primar	Gimnazial	Total primar și gimnazial	Primar	Gimnazial	Total primar și gimnazial	Primar	Gimnazial	Total primar și gimnazial	Primar	Gimnazial	Total primar și gimnazial
masculin	0	9,0	9,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
feminin	0	12,0	12,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
urban*	0	11,0	11,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
rural*	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

*După mediul de rezidență al elevilor

RATA ABANDONULUI ȘCOLAR LA LICEU, PROFILUL *TEHNIC

Clasa	Criteriul	ANUL ȘCOLAR							
		2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
a IX-a	Total școală	0	0	0	0	0	0	22,27	-
	Masculine	0	0	0	0	0	0	25,0	-
	Feminine	0	0	0	0	0	0	28,57	-
	urban**	0	0	0	0	0	0	0	-
	rural**	0	0	0	0	0	0	0	-
a X-a	Total școală	20,00	32,2	0	34,4	10,7	9,0	0	-
	Masculine	20,00	32,2	0	34,4	10,7	9,0	0	-
	Feminine	0	0	0	0	0	0	0	-
	urban**	0	32,2	0	34,4	10,7	9,0	0	-
	rural**	0	0	0	0	0	0	0	-
a XI-a	Total școală	0	0	0	0	0	0	15,38	-
	Masculine	0	0	0	0	0	0	14,29	-
	Feminine	0	0	0	0	0	0	16,07	-

	urban**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-
	rural**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-
a XII – a	Total școală	0	0	0	0	0	0	0	0	18,18	0	-
	Masculine	0	0	0	0	0	0	0	0	22,22	0	-
	Feminine	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	urban**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	rural**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-

* Se realizează tabelul pentru fiecare profil în care sunt școlarizați elevii

**După mediul de rezidență al elevilor

**RATA ABANDONULUI ȘCOLAR LA LICEU, FILIERA TEORETICĂ,
PROFILUL*UMAN**

Clasa	Criteriul	ANUL ȘCOLAR					
		2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
a IX-a	Total școală	0	0	0	0	0	0
	masculin	0	0	0	0	0	0
	feminin	0	0	0	0	0	0
	urban**	0	0	0	0	0	0
	rural**	0	0	0	0	0	0
a X-a	Total școală	0	0	0	0	0	0
	masculin	0	0	0	0	0	0
	feminin	0	0	0	0	0	0
	urban**	0	0	0	0	0	0
	rural**	0	0	0	0	0	0
a XI-a	Total școală	0	0	0	0	0	0
	masculin	0	0	0	0	0	0
	feminin	0	0	0	0	0	0
	urban**	0	0	0	0	0	0
	rural**	0	0	0	0	0	0
a XII – a	Total școală	0	0	0	0	7,14	0
	masculin	0	0	0	0	20,0	0
	feminin	0	0	0	0	0	0
	urban**	0	0	0	0	0	0
	rural**	0	0	0	0	0	0

Anexa 10.5.

Rata de promovare

RATA DE PROMOVARE LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR ȘI GIMNAZIAL

CRITERIUL	Anul școlar									
	2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024		2024-2025	
	Primar	Gimnazial	Primar	Gimnazial	Primar	Gimnazial	Primar	Gimnazial	Primar	Gimnazial
Total școală	92,66	94,59	94,51	95,25	97,65	94,27	97,26	94,44	89,14	86,43
Masculine	90,42	95,29	92,35	94,80	98,08	88,75	95,50	94,74	89,38	79,73
Feminine	94,90	93,90	96,47	95,65	97,25	100	99,07	94,12	88,89	78,48
urban*	92,66	94,59	94,51	95,25	97,65	94,27	97,26	94,44	89,14	86,43
rural*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

PROFILUL* TEHNIC

Clasa	Criteriul	ANUL ȘCOLAR					
		2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
a IX-a	Total școală	90	76,96	95,50	94,44	82,86	86,67
	masculin	80	70,59	94,50	91,67	87,50	90
	feminin	100	83,33	96,50	100	78,95	80
	urban**	90	76,96	95,50	94,44	82,86	86,67
	rural**	-	-	-	-	-	-
a X-a	Total școală	96,67	96,67	87,70	89,19	100	90,32
	masculin	100	93,33	85,30	82,35	100	81,25
	feminin	93,33	100	90,10	95,00	100	100
	urban**	96,67	96,67	85,70	89,19	100	90,32
	rural**	-	-	-	-	-	-
a XI-a	Total școală	100	100	100	100	91,18	87,50
	masculin	100	100	100	100	86,67	88,88
	feminin	100	100	100	100	94,74	85,71
	urban**	100	100	100	100	91,18	87,50
	rural**	-	-	-	-	-	-
a XII – a	Total școală	100	100	100	85,00	84,62	96,77
	masculin	100	100	100	83,33	81,82	100
	feminin	100	100	100	87,50	100	94,44
	urban**	100	100	100	100	81,82	96,77
	rural**	-	-	-	-	-	-

* Se realizează tabelul pentru fiecare profil în care sunt școlarizați elevi

* **După mediul de rezidență al elevilor

**RATA DE PROMOVARE LA LICEU,
PROFILUL* UMAN**

Clasa	Criteriul	ANUL ȘCOLAR					
		2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
a IX-a	Total școală	86,21	100	85	76,19	-	76,47
	masculin	62,50	100	80	81,82	-	83,33
	feminin	96,00	100	90	70	-	72,73
	urban**	86,21	100	85	76,19	-	76,47
	rural**	-	-	-	-	-	-
a X-a	Total școală	100	100	100	-	94,12	-
	masculin	100	100	100	-	90	-
	feminin	100	100	100	-	100	-
	urban**	100	100	100	-	94,12	-
	rural**	-	-	-	-	-	-
a XI-a	Total școală	100	100	100	81,25	-	100
	masculin	100	100	100	71,43	-	100
	feminin	100	100	100	88,89	-	100
	urban**	100	100	100	81,25	-	100
	rural**	-	-	-	-	-	-
a XII – a	Total școală	100	100	100	89,47	93,33	-
	masculin	100	100	100	75,00	83,33	-
	feminin	100	100	100	100	100	-
	urban**	100	100	100	89,47	93,33	-
	rural**	-	-	-	-	-	-

* Se realizează tabelul pentru fiecare profil în care sunt școlarizați elevi

**După mediul de rezidență al elevilor

RATA DE SUCCES

RATA DE SUCCES LA EVALUAREA NAȚIONALĂ ȘI LA EXAMENUL DE BACALAUREAT

Nivel Național, Regiunea Județul	Învățământ gimnazial				Învățământ liceal			
	Numărul absolvenților de învățământ gimnazial		Numărul elevilor care au promovat testul național		Numărul absolvenților de învățământ liceal		Numărul elevilor care au promovat examenul de bacalaureat	
	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
Total la nivel national								
Regiunea.....								
Jud.								
Școala: Liceul „Mathias Hammer” Anina								
An școlar 2018-2019	53	23	20	12	63	32	12	9
An școlar 2019-2020	50	26	14	10	41	23	16	9
An școlar 2020-2021	37	21	13	8	78	33	21	13
An școlar 2021-2022	37	13	20	9	41	25	19	12
An școlar 2022-2023	32	16	13	6	34	20	19	12
An școlar 2023-2024	32	16	10	4	25	11	7	4
An școlar 2024-2025	32	13	11	5	30	17	9	6

**Ponderea elevilor care au promovat testul național/examenul de
bacalaureat**

Regiunea de dezvoltare Județul	Ponderea elevilor care au promovat testul național		Ponderea elevilor care au promovat examenul de bacalaureat	
	Pondere Total*	Pondere feminin**	Pondere Total***	Pondere feminin****
Total la nivel national				
Regiunea.....				
Jud.: Caraș-Severin				
Școala: Liceul "Mathias Hammer" Anina				
An școlar 2019-2020	28.00%	38.46%	39.02%	39.13%
An școlar 2020-2021	35.14%	38.10%	26.92%	39.39%
An școlar 2021-2022	54.05%	69.23%	46.34%	48.00%
An școlar 2022-2023	40.63%	37.50%	55.88%	60.00%
An școlar 2023-2024	31.25%	25.00%	28.00%	36.36%
An școlar 2024-2025	36,67%	38,47%	60%	54,54%

Criteriul				ANUL ȘCOLAR			
				2022-2023	2023-2024	2023-2024	2024-2025
EXAMENUL DE BACALAUREA	Absolvenți	Total absolvenți, din care :		41	34	25	30
		Pe sexe	masculin	16	14	14	13
			feminin	25	20	11	17

		După mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	41	34	25	30
			din alte localități, din care:	-	-	-	-
			urban	41	34	25	30
			rural	-	-	-	-
	Promovați la examenul de bacalaureat	Total absolvenți promovați, din care :		19	19	7	9
		Pe sexe	masculin	7	7	3	3
			feminin	12	12	4	6
		După mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	19	19	7	9
			din alte localități, din care:	-	-	-	-
			urban	19	19	7	15
			rural	-	-	-	-
	Pondereea absolvenților promovați la examenul de bacalaureat	Total absolvenți promovați, din care :		46.34%	55.88%	28.00%	60%
		Pe sexe	masculin	43.75%	50.00%	21.43%	75%
			feminin	48.00%	60.00%	36.36%	54,54%
		După mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	46.34%	55.88%	28.00%	54,54%
			din alte localități, din care:	-	-	-	-
			urban	46.34%	55.88%	28.00%	54,54%
			rural	-	-	-	-

Numar elevi/cadru didactic

Nr. elevi/cadru didactic

Nivel de învățământ	2011 - 2012	2012 - 2013	2013- 2014	2014- 2015	2015- 2016	2016- 2017	2017- 2018	2018- 2019	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025
Preșcolar			18,33	15,33	13,20	12,66	12,67	16,50	16,40	17,00	16,30	12,75	16,17	17,17
Primar		19,81	15,51	18,13	17,35	17,00	17,36	14,75	15,03	17,61	17,20	15,14	18,42	17,08
Gimnazial		8,63	11,30	16,70	15,80	15,30	12,45	12,10	13,02	11,50	11,40	9,05	9,32	4,65
Liceal		18,33	16,46	18,32	18,17	18,02	14,21	13,81	13,98	10,19	10,05	7,50	4,57	3,83
Profesional și tehnic		16,22	18,40	18,50	17,25	17,05	14,74	14,70	14,80	11,05	10,95	6,50	7,62	2,61
Postliceal														
Școală de maiștrii														

Anexa 10.8.

Date privind inserția socio-profesională a absolvenților școlii

Unitatea IPT: Liceul "Mathias Hammer" Anina

Date privind inserția socio-profesională a absolvenților școlii, promoția 2023-2024

(situația la data de 01.11.2024)

Sursa: Evidențele din procedura de monitorizare aplicată de școală (se precizează, de ex: chestionare completate de absolvenți la ridicarea diplomelor, rezultatele din ancheta realizată de diriginți...)

Nivelul de calificare	Domeniul de pregătire (la SAM și anul de compl.) / Profilul la lic. tehn.	Calificarea	Nr. absolvenți (distinct pe fiecare nivel, domeniu/profil și calificare)	Continuă studiile	Angajați	Propria afacere (inclusiv ca persoană fizică autorizată sau ca producător agricol)	Înregistrat în șomaj (AJO FM)	În situație de șomaj, neînregistrat în evidențele AJO FM (dar care nu sunt angajați, nu au venituri și se află în căutarea unui loc de muncă)	Alte situații	Observații (precizări suplimentare cu privire la alte situații, etc.)
Liceu tehnologic (niv. 4) - zi	Tehnic	Tehnician operator tehnică de calcul Tehnician electromecanic	18 12	8 0	3 6	0 0	4 1	3 5	0 0	0 0
TOTAL absolvenți liceu			30	8	9	0	5	8	0	0

Situația în procente

Unitatea IPT: Liceul "Mathias Hammer" Anina

Nivelul de calificare	Domeniul de pregătire (la SAM și anul de compl.) / Profilul la lic. tehn.	Calificarea	Nr. absolvenți (distinct pe fiecare nivel, domeniu/profil și calificare)	Continuă studiile	Angajați	Propria afacere (inclusiv ca persoană fizică autorizată sau ca producător agricol)	Înregistrați în șomaj (AJOFM)	În situație de șomaj, neînregistrați în evidențele AJOFM (dar care nu sunt angajați, nu au venituri și se află în căutarea unui loc de muncă)	Alte situații	Observații (precizări suplimentare cu privire la alte situații, etc.)
Liceu tehnologic (niv.4) - zi	Tehnic	Tehnician operator tehnică de calcul	100,00	44.44	16.67	0.00	22.22	16.67	0.00	0.00
		Tehnician electromecanic	100,00	0.00	50.00	0.00	8.33	41.67	0.00	0.00
TOTAL absolvenți liceu			100,00	26.67	30.00	0.00	16.67	26.67	0.00	0.00

Datele sunt rezultate din ancheta realizată de diriginți

Rețele școlare

Unitatea IPT: Liceul "Mathias Hammer" Anina

Rețele între școli Phare TVET 2001-2003

Centrul de resursă responsabil	Nr. școli arondate	Școli Phare TVET arondate din regiunea..... (denumire, localitate, județ)
-	-	-

Rețele locale active în care este implicată școala în anul școlar 2025-2026

Școala coordonatoare (denumire)	Școli cuprinse în rețea (denumire)	Scopul rețelei
Liceul "Mathias Hammer" Anina	Școala gimnazială nr. 1 Celnic	Respectarea legislației; Alocarea eficientă a resursei financiare; Management performant; Fluidizarea informației;
	Școala gimnazială nr. 2 Steierdorf	
	Grădinița cu program normal nr. 1 Celnic	
	Grădinița cu program normal nr. 3 Centru	
	Grădinița cu program normal nr. 5 Steierdorf	